



SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO DELLE ATTIVITA' REALIZZATE  
NELL'AMBITO DELLE POLITICHE DELLA FORMAZIONE E DEL LAVORO  
IL RESPONSABILE  
**MARISA BERTACCA**

REGIONE EMILIA-ROMAGNA: GIUNTA  
PG.2012. 0293636  
del 13/12/2012



Ai Soggetti attuatori  
LORO SEDI

**Oggetto:** Integrazione alla nota PG/2012 0263645 del 12/11/2012 "Modalità attuative in merito all'erogazione degli assegni formativi (voucher) "Percorsi di accompagnamento al fare impresa" di cui all'Avviso DGR n. 1355/2012.

Ad integrazione di quanto già indicato nella nota richiamata in oggetto, con la presente si ritiene opportuno fornire alcune ulteriori precisazioni.

Fermo restando che il soggetto attuatore potrà inviare lo "stato d'avanzamento elettronico delle attività" in un'unica soluzione, al termine del percorso stesso, in considerazione della durata minima dell'attività formativa in esame, resta comunque valido l'obbligo da parte del soggetto medesimo, di inviare i calendari preventivi al fine di consentire gli eventuali controlli in itinere, così come previsto nella determina n. 14165/2012, al punto 3.1 dell'Allegato A.

Si specifica, inoltre, che a fronte di più persone che abbiano intenzione di avviare insieme un'attività di impresa è possibile realizzare un unico percorso formativo/consulenziale a favore di più utenti in modalità di compresenza. Tale modalità è da considerarsi oltre che possibile, assolutamente opportuna, fermo restando che la valorizzazione dell'assegno formativo è da intendersi come finanziamento a totale copertura delle spese sostenute per la realizzazione del percorso individuato. Ne consegue che ogni determinato percorso può essere associato ad un solo assegno formativo individuale, ma può essere comunque reso, oltre che nei confronti del suo titolare, anche eventualmente alla presenza di altri soggetti, quali partecipanti a titolo non oneroso. Qualora le verifiche ispettive dovessero accertare che due o più assegni formativi sono stati utilizzati per la fruizione del medesimo percorso per l'avvio della medesima attività imprenditoriale, i voucher in questione sarebbero revocati.

Si precisa, inoltre, che con solo riferimento alla fase 2 e, pertanto, alla fase di trasferimento di conoscenze e competenze connesse all'attività di gestione d'impresa, nei casi in cui titolari di differenti voucher, nonché eventuali partecipanti a titolo non oneroso, evidenzino fabbisogni formativi comuni il soggetto attuatore potrà presentare richiesta motivata di autorizzazione a realizzare parte di tale attività in compresenza a favore di più utenti riferibili a differenti attività d'impresa/voucher.

Cordiali saluti

La Responsabile del Servizio Programmazione,  
Valutazione e Interventi regionali nell'ambito delle  
Politiche della Formazione e del Lavoro  
(Dott.ssa Francesca Bergamini)

La Responsabile del Servizio  
(Dott.ssa Marisa Bertacca)

Viale Aldo Moro, 38 tel 051.527.3891 - 3896  
40127 Bologna fax 051.527.3305

Email: [gcr@regione.emilia-romagna.it](mailto:gcr@regione.emilia-romagna.it)  
PEC: [gcr@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:gcr@postacert.regione.emilia-romagna.it)