



SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO DELLE ATTIVITA' REALIZZATE
NELL'AMBITO DELLE POLITICHE DELLA FORMAZIONE E DEL LAVORO
IL RESPONSABILE
MARISA BERTACCA

REGIONE EMILIA-ROMAGNA: GIUNTA
PG.2013. 0083634
del 03/04/2013

Ai soggetti attuatori
e, p.c. Alle Amministrazioni
Provinciali
LORO SEDI



Oggetto: vidima documenti per la registrazione delle frequenze delle attività formative:
modifica giornate ed orari di apertura al pubblico Ufficio Protocollo.

Informo i soggetti in indirizzo che, a fronte di un notevole incremento della quantità dei documenti presentati all'Ufficio protocollo e a fronte di mutate esigenze organizzative, si rende necessaria la variazione degli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio medesimo. Pertanto, a partire dal **15/04/2013**, le giornate e i relativi orari saranno i seguenti:

lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.30

Si ricorda che ai sensi di quanto già comunicato con nota prot. n. PG 2009/0053289 del 04/03/2009, è necessario presentare la documentazione di cui si richiede la vidima con un minimo di tre giorni di anticipo rispetto all'avvio dell'attività.

Sarà cura delle collaboratrici del protocollo comunicare la data per il ritiro della suddetta documentazione.

Ricordo, infine, che la vidima dei documenti può essere effettuata anche da parte delle Amministrazioni Provinciali.

Cordiali saluti

Marisa Bertacca