



SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO DELLE ATTIVITA' REALIZZATE
NELL'AMBITO DELLE POLITICHE DELLA FORMAZIONE E DEL LAVORO
IL RESPONSABILE
MARISA BERTACCA

REGIONE EMILIA-ROMAGNA: GIUNTA

PG.2013. 0167415
del 04/07/2013

Spett.le Istituti Professionali
in indirizzo
- LORO SEDI -



Modifica delle modalità di liquidazione delle risorse agli Istituti Professionali nell'ambito dell'Azione Regionale leFP - *Trasmissione della DGR 846/2013*

Per venire incontro alla necessità di avere a disposizione un adeguato volano finanziario per l'avvio e la realizzazione della III annualità di ciascun triennio dell'Azione regionale leFP, è stata approvata con **Deliberazione di giunta regionale n. 846/2013** del 24 giugno 2013 – che alleghiamo alla presente – una modifica delle modalità di liquidazione della spesa, mediante l'introduzione di un ulteriore acconto del 30% al termine della II annualità e un saldo finale a presentazione delle spese sostenute.

Le "Modalità di pagamento" di cui a pag. 35, dell' allegato 2 parte integrante della DGR 928/2011 "Azione Regionale lefp: approvazione dei soggetti attuatori e delle modalità di gestione, in attuazione della DGR n.533/2011" vengono dunque rimodulate come di seguito.

Alla liquidazione del finanziamento nei confronti degli Istituti Professional, si provvederà, a seguito dell'adozione dell'atto di impegno, con le seguenti modalità:

- un **anticipo pari al 50%** del finanziamento pubblico approvato a presentazione del progetto di massima da realizzare, Modulo A, e della comunicazione di avvio dell'attività, Modello 1;
- un **acconto del 30%** del finanziamento pubblico approvato a presentazione della relazione/stato d'avanzamento al 30/6 [Modulo B] della II annualità utilizzando il **Modello 1 bis** "Azione regionale per l'integrazione progettuale e operativa a supporto dei soggetti del sistema leFP (DGR 533/2011) - Richiesta di acconto";
- il **saldo finale** in seguito alla presentazione del partitario delle spese sostenute in modo dettagliato che riporti l'indicazione del debitore/creditore, l'importo impegnato e pagato, il numero e la data del documento contabile, la codifica (tipo conto, sottoconto) ed il finanziamento al quale deve essere imputato, utilizzando il **Modello 3 bis** "Dichiarazione finale della spesa sostenuta e richiesta di liquidazione del saldo".

Viale Aldo Moro, 38
40127 Bologna

tel 051.527.3891 - 3896
fax 051.527.3305

Email: gcr@regione.emilia-romagna.it
PEC: gcr@postacert.regione.emilia-romagna.it

a uso interno: DP/ /

INDICE LIV.1 LIV.2 LIV.3 LIV.4 LIV.5 ANNO NUM. SUB
Classif. 4491 | 700 | 10 | 40 | Fasc. | 2013, | 28 |

La modulistica relativa alle diverse fasi, avvio, realizzazione, termine è disponibile al seguente link:
[http://formazione.lavoro.regione.emilia-romagna.it/iefp/Atti amministrativi documentazione/modulistica](http://formazione.lavoro.regione.emilia-romagna.it/iefp/Atti_amministrativi_documentazione/modulistica)

Rispetto alle modalità di trasmissione, si ricorda che può essere inviata ai nostri uffici, utilizzando alternativamente:

- La **posta elettronica ordinaria**, scrivendo a gcr@regione.emilia-romagna.it
Per i modelli 1, 1bis, 2, 3 bis e per il modulo A, procedere con la scansione pdf dell'originale cartaceo, recante l' indicazione del protocollo o con allegata copia del documento di identità del Dirigente Scolastico. I moduli B, C possono essere trasmessi in formato excel o pdf.
- La **PEC**, all'indirizzo gcr@postacert.regione.emilia-romagna.it
I modelli 1, 1bis, 2, 3bis e il modulo A possono essere firmati digitalmente dal Dirigente Scolastico, o trasmessi in pdf, quale scansione digitale degli originali analogici con firma autografa;
- Il **fax**, allo 051-5273923 alla c.a delle referenti *Tiziana Alberghini e Elisa Perrone*.

Cordiali saluti,


Marisa Bertacca
(La Responsabile del Servizio)

Allegato 1:

DGR846/2013 "MODIFICHE DELLE MODALITA' DI LIQUIDAZIONE CONCERNENTI IL PIANO DI AZIONE REGIONALE A SOSTEGNO DELLA REALIZZAZIONE DELL'OFFERTA IEFP - DGR NN. 533/11 - 928/11 E SS.MM.II"