

## Allegato 1 Autocertificazione soggetto attuatore

### Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ PR (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentante del soggetto attuatore \_\_\_\_\_ con sede legale in  
\_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_)  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

beneficiario del finanziamento del POR Regione Emilia-Romagna FSE 2014/2020 a valere sul bando  
DGR \_\_\_\_\_ Operazione Rif Pa \_\_\_\_\_, in riferimento all'attività relativa al  
Progetto \_\_\_\_\_ Edizione \_\_\_\_\_ svolta presso la sede in \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Comune  
\_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_)

consapevole delle conseguenze anche penali, previste dagli art.75 e 76 del DPR 445/00 per chi attesta il  
falso, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

di aver adottato un protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della  
diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro nel rispetto del D.lgs 81/2008 e della normativa speciale  
emanata per fronteggiare la pandemia Covid-19 e di quanto previsto dal protocollo di intesa del 14 marzo  
2020 e successivi aggiornamenti, nonché di garantire che il controllo si possa svolgere nella massima  
sicurezza per gli operatori che vi prenderanno parte.

Luogo, \_\_\_\_\_ Data, \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante (per esteso e leggibile) \_\_\_\_\_

*Allegare copia documento di identità in corso di validità*



INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

**1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

**2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp. L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it).

**3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail [dpo@regione.emilia-romagna.it](mailto:dpo@regione.emilia-romagna.it) o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

**4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

**5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

**6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

I controlli in loco, con le verifiche sia amministrative sulle operazioni, sia ispettive, rispondono alle seguenti necessità e finalità:

- verificare la regolare esecuzione delle attività;
- supportare altre forme di controllo previste dall'AdG;
- confermare il regolare utilizzo dei soldi pubblici.

I controlli in loco sono effettuati comunque a garanzia della legalità, dell'effettiva realizzazione d'attività e del regolare svolgimento delle operazioni, in coerenza e trasparenza gestionale, e nel rispetto delle normative vigenti, comunitarie, nazionali, regionali.

**7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione (salvo se in esclusiva ottemperanza agli obblighi di legge).

**8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**



I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

#### **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

#### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di dar seguito alle procedure e ai relativi controlli, amministrativi e ispettivi, come previsti dalla normativa vigente.