

SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO DELLE ATTIVITA' REALIZZATE
NELL'AMBITO DELLE POLITICHE DELLA FORMAZIONE E DEL LAVORO

REGIONE EMILIA-ROMAGNA: GIUNTA

PG.2017. 0012270
del 12/01/2017**Ai Soggetti Beneficiari****Agli Organismi Intermedi e Città Metropolitana
di Bologna**

Oggetto: Opzioni di rendicontazione dei costi di personale e centri di servizio 2016. Modalità di imputazione forfettaria dei costi indiretti nelle operazioni a costi reali in vigore della DGR 1298/2015.

A seguito di osservazioni e quesiti pervenuti da vari beneficiari in merito alla Circolare PG/2016/0682998 del 24/10/2016 contenente "Indicazioni operative per l'imputazione di costi di competenza dell'anno 2016 su operazioni finanziate a costi reali", il Servizio scrivente ha ritenuto di ampliare le opzioni di imputazione dei costi di personale, di locali, attrezzature e materiali per l'anno 2016 prevedendo la possibilità, come negli esercizi passati, di predisporre gli allegati con il costo orario definitivo del personale dipendente e gli allegati con il costo unitario definitivo dei centri di servizio attivati.

Per l'esercizio 2017 e i successivi le domande di rimborso dovranno avere una configurazione definitiva che non dia luogo a conguaglio.

Pertanto il costo del personale dipendente potrà essere imputato ad un costo orario calcolato sulla base delle seguenti alternative:

- consuntivo orario su base periodica (mensile, bimestrale, etc. da definire) al lordo di ratei di oneri differiti;
- dividendo il costo complessivo lordo annuo più aggiornato (es. consuntivo anno precedente) per 1720 (ore medie stabilite da Regolamento della Commissione Europea). In questo caso, per

Viale Aldo Moro, 38
40127 Bolognatel 051.527.3891 - 3896
fax 051.527.3305Email: gcr@regione.emilia-romagna.itPEC: gcr@postacert.regione.emilia-romagna.it

esempio, per il 2017 si verificherà solo il costo complessivo 2016. Uno specifico provvedimento amministrativo prevedrà questa opzione.

Per quanto concerne i centri di servizio: dal 2017 non esiste più la fattispecie. Dovranno essere imputati i costi elementari di spesa, singolarmente o in forma aggregata, in base a criteri di ripartizione. In domanda di rimborso devono essere presentati costi effettivi, imputati a titolo definitivo. In caso di utilizzo di imputazione di costi aggregati è importante che gli stessi risultino tra loro omogenei e tutti inerenti i progetti di destinazione, oltre che imputati in opportune quote proporzionali per competenza temporale (pro-rata temporis).

Per le operazioni a costi reali approvate in vigore della DGR 1298/2015 (come previsto al relativo paragrafo 7.2.5.3.) è possibile esercitare in sede di presentazione del preventivo di dettaglio l'opzione di imputazione del 15% dei costi indiretti di funzionamento calcolati sui costi diretti di personale, indicandolo nell'apposito campo note. Il 15% si calcola sui costi del personale dipendente al netto delle missioni più i costi di personale esterno fatturati anche da società delegate o in partenariato (in entrambi i casi al netto delle spese di trasferta). In caso di RTI l'opzione del 15% deve essere esercitata da tutto il RTI.

L'opzione può essere esercitata sia da soggetti accreditati sia da soggetti non accreditati e può essere espressa anche per operazioni già avviate, reinviando il preventivo di dettaglio con la compilazione dell'apposito campo note sopra detto.

L'alternativa a questa opzione è l'imputazione con un criterio equo e corretto pro-rata temporis nella misura massima del 20% calcolato sul totale costi dell'operazione (come previsto al relativo paragrafo 7.2.5.2.), per le operazioni già avviate in questo caso rimarrà valido il preventivo di dettaglio già recepito.

Distinti saluti.

La Responsabile del Servizio

Marisa Bertacca

AM

