

SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO DELLE ATTIVITA' REALIZZATE
NELL'AMBITO DELLE POLITICHE DELLA FORMAZIONE E DEL LAVORO

IL RESPONSABILE

MARISA BERTACCA

REGIONE EMILIA-ROMAGNA: GIUNTA

PG.2016. 0386073
del 25/05/2016

Ai Soggetti attuatori
LORO SEDI

Oggetto: DGR n. 1086/2015 "Approvazione operazioni - PO FSE 2014/2020 ASSE II INCLUSIONE - presentate a valere sull'invito di cui all'allegato 2 della DGR. n. 131/2015" - **MODALITA' DI LIQUIDAZIONE.**

Sulla base di quanto stabilito al punto 8) del dispositivo della deliberazione di Giunta regionale n. 690/2016 del 16/05/2016, con cui sono state finanziate 129 delle 140 operazioni approvate con la delibera di cui all'oggetto, sono previste **due modalità di liquidazione** (con presentazione di garanzia fidejussoria o sulla base di richieste di rimborso).

Considerato che la sezione "pagamenti" del nuovo sistema informativo regionale è in corso di ultimazione, al fine di consentire ugualmente la possibilità di liquidare i finanziamenti ai soggetti attuatori in indirizzo, si specificano in seguito, fino a nuove indicazioni, le modalità da seguire nelle diverse casistiche sopra menzionate:

1. Mediante richiesta di rimborsi

- saranno possibili richieste di rimborso del finanziamento pubblico approvato, fino ad un massimo dell'90% dell'importo del finanziamento stesso, su presentazione di regolare nota accompagnata dalla "Dichiarazione dell'attività realizzata" secondo il format allegato alla presente, nel rispetto degli impegni contabili assunti.

Entrambi i documenti sopra citati dovranno essere inviati tramite PEC alla casella di posta certificata: **gcr@postacert.regione.emilia-romagna.it** , avendo cura di indicare nell'oggetto della PEC: "**DGR 1086/2015 – Rif. PA n. - Richiesta di rimborso – Nota e Dichiarazione**".

2. Con presentazione di garanzia fidejussoria

- una prima quota pari al 30% dell'importo del finanziamento pubblico approvato ad avvio attività, potrà essere erogata previa presentazione di garanzia fidejussoria a copertura del 30% del finanziamento concesso e di presentazione di regolare nota.

La trasmissione dei suddetti documenti dovrà avvenire tramite PEC alla casella di posta certificata: **gcr@postacert.regione.emilia-romagna.it** avendo cura di indicare nell'oggetto della PEC: "**DGR 1086/2015 – Rif. PA n. - Richiesta di anticipo con fidejussione**";

A tale invio dovrà necessariamente seguire l'inoltro al *Protocollo del Servizio Gestione e controllo della Regione* della fidejussione **in originale cartaceo entro 7 gg dalla trasmissione dalla richiesta di anticipo avvenuto mediante PEC**. Al ricevimento della documentazione in originale si procederà alla liquidazione dell'anticipo.

- Le successive quote, ciascuna pari al 30% dell'importo del finanziamento pubblico approvato e fino ad un massimo del 90% di tale finanziamento, verranno erogate su presentazione di una domanda di pagamento supportata dalla "Dichiarazione di stato di avanzamento pari o superiore al 30%" allegata alla presente, firmata dal legale rappresentante del soggetto attuatore a conferma dell'attività svolta e su presentazione di regolare nota.

Anche questi documenti dovranno essere inviati tramite PEC alla casella di posta certificata: **gcr@postacert.regione.emilia-romagna.it** , avendo cura di indicare nell'oggetto della PEC: "**DGR 1086/2015 - Rif. PA n. - Nota di pagamento con garanzia fidejussoria - Nota e Dichiarazione**".



Marisa Bertacca

Allegati:

Allegato 1) "Dichiarazione dell'attività realizzata"

Allegato 2) "Dichiarazione di stato di avanzamento pari o superiore al 30%"