



IL RESPONSABILE DI AREA

AREA GESTIONE E LIQUIDAZIONE DELLE ATTIVITÀ PER L'OCCUPAZIONE E L'INCLUSIONE

MICHELE ROBERTO GAETA

Ai Capofila di Distretto

e p.c.

Settore Educazione, istruzione, formazione,
lavoro;

Area Infanzia e adolescenza. Pari opportunità,
Terzo settore.

LORO SEDI

Oggetto: PR FSE+ - Priorità 3 Inclusione sociale - POR FSE 2014/2020 (OT. 9 – Asse II Inclusione – Priorità 9.4) Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri estivi” DGR n. 376/2023 **ANNO 2023. Nota operativa**

Con la DGR n. 376 del 13/03/2023 è approvato il “Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri estivi anno 2023” dando continuità al sostegno economico alle famiglie per la partecipazione ai centri estivi dei bambini/e, e ragazzi/e.

Con la presente Nota si vogliono mettere in evidenza gli elementi caratteristici e si rimanda all’Allegato A “Indicazioni Gestione e Rendicontazione” per le procedure in continuità con le annualità precedenti.

DESTINATARI DEGLI INTERVENTI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

- 1. i bambini e i ragazzi con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992 di età compresa tra i 3 e i 17 anni (nati all’01/01/2006 ed entro il 31/12/2020) indipendentemente dall’attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) delle famiglie.**

Si specifica che NON dovrà essere richiesta l’attestazione ISEE in quanto non costituisce requisito di ammissibilità della domanda e non rileva ai fini dell’ammissibilità al finanziamento. Pertanto, dovranno essere accolte e finanziate tutte le domande ammissibili, che NON dovranno essere ordinate in base a criteri di priorità, fino all’esaurimento delle risorse assegnate.

- 2. i bambini e i ragazzi di età compresa tra i 3 e i 13 anni (nati dall’01/01/2010 ed entro il 31/12/2020) appartenenti a famiglie con attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) pari o inferiore a 24.000,00 euro.**

Si specifica che il requisito ISEE potrà essere documentato dall’attestazione ISEE 2023 o, **unicamente** per chi non ne è in possesso, l’ISEE 2022, nonché, nei casi previsti dalle disposizioni vigenti, dall’ISEE corrente. Resta pertanto che nel caso in cui la famiglia sia in possesso della dichiarazione ISEE 2023 NON potrà essere utilizzata la dichiarazione 2022.

In ogni caso, **ovvero per i bambini/ragazzi di cui ai punti 1 e 2**, si specifica che dati i requisiti di ammissibilità sopra indicati possono essere ammessi al beneficio i bambini e i ragazzi appartenenti a famiglie, (anche famiglie affidatarie e nuclei monogenitoriali) nelle quali:

- entrambi i genitori siano occupati ovvero siano lavoratori dipendenti, parasubordinati, autonomi o associati,
- uno o entrambi i genitori siano fruitori di ammortizzatori sociali,
- uno o entrambi i genitori, siano disoccupati e abbiano sottoscritto un Patto di servizio quale misura di politica attiva del lavoro;
- anche solo uno dei due genitori rientri nelle fattispecie di cui sopra, se l'altro genitore è impegnato in modo continuativo in compiti di cura, valutati con riferimento alla presenza di componenti il nucleo familiare con disabilità grave o non autosufficienza, come definiti ai fini ISEE.

Si precisa, infine, che le famiglie dovranno essere residenti in Regione e dovranno presentare la domanda unicamente al Comune di residenza indipendentemente dal Comune/Distretto nel quale ha sede il centro estivo scelto.

CONTRIBUTO ALLA FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI: DETERMINAZIONE E VINCOLI

Il contributo alla singola famiglia per ciascun bambino/ragazzo è determinato come contributo per concorrere alla copertura del costo di iscrizione ed è:

- pari a un **massimo di euro 100,00 settimanali** per la copertura del costo di iscrizione al centro estivo (comprensivo del costo del pasto se in esso previsto), se il costo di iscrizione previsto dal soggetto erogatore, è uguale o superiore a euro 100,00;
- pari all'effettivo costo di iscrizione per settimana se lo stesso è inferiore a euro 100,00;
- complessivamente **pari a un massimo di euro 300,00 per ciascun bambino/ragazzo**.

L'eventuale minor spesa sostenuta per settimana/bambino rispetto al massimale previsto di 100,00 euro potrà consentire di accedere ai centri estivi per un numero maggiore di settimane fino al pieno utilizzo del contributo massimo di euro 300,00.

Nel limite dell'importo massimo di 300,00 euro, pertanto, potrà essere richiesto un contributo anche solo a parziale copertura del costo di iscrizione, anche laddove il costo di iscrizione sia inferiore o uguale a 100,00 euro prevedendo in carico alla famiglia la restante quota.

Si ricorda, inoltre, che le settimane possono essere non consecutive, possono essere fruite in centri estivi differenti, sempre rientranti negli elenchi approvati anche situati in sedi diverse dal comune/distretto di residenza e con costi diversi per ciascuna settimana.

ADEMPIMENTI IN CARICO E NELLA RESPONSABILITÀ DEL COMUNE/UNIONE DI COMUNI

Tra gli adempimenti in carico e nella responsabilità dei Comuni/Unione di Comuni assegnatari delle risorse di cui all'oggetto, preme mettere in evidenza gli aspetti di seguito.

Nel rispetto di quanto disposto dai Regolamento UE n. 1303/2013 e n. 1060/2021 si ricorda, inoltre, che è necessario inserire nel frontespizio di qualsiasi materiale informativo la dicitura "*Progetto ____ approvato con DGR n. 376/2023 cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo PO 2014-2020 Regione Emilia-Romagna e FSE+ 2021-2027*" e, preferibilmente in alto, in orizzontale e in successione i loghi così come già riportati nella modulistica qui allegata.

Inoltre, si ricorda che le procedure di evidenza pubblica dovranno essere adeguatamente pubblicizzate e prevedere una apertura di almeno 21 giorni intercorrenti tra la data dell'Avviso e la data termine di presentazione della domanda di contributo, ai fini di garantire un'adeguata informazione e il più ampio accesso da parte delle famiglie.

- In linea con le disposizioni in vigore per le risorse assegnate nell'ambito del Progetto in oggetto si ricordano **gli adempimenti di cui alle previsioni di tracciabilità dei flussi finanziari** (Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche) nonché gli adempimenti di cui alla Legge n. 3/2003; pertanto è necessario l'inserimento del codice CUP nei singoli mandati di pagamento nei confronti dei centri estivi e/o delle famiglie.

MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE ALL'ENTE CAPOFILA DI DISTRETTO

Preme evidenziare l'impegno della Regione alla liquidazione degli importi dovuti entro il 31/12/2023.

In considerazione del fatto che il contributo erogabile a saldo possa essere utilmente certificato alla Commissione Europea per la chiusura della Programmazione 2014-2020, si prevede:

- 1) l'invio, da parte dell'Ente capofila di Distretto, **improrogabilmente entro e non oltre il 10/10/2023**, pena la revoca del finanziamento concesso, la proposta di rendiconto corredata degli allegati previsti dalla relativa procedura per consentire i controlli ai fini dell'erogazione del contributo a saldo;
- 2) la possibilità di effettuare le verifiche rendicontuali presso i Comuni/Unioni di Comuni al fine di ridurre i tempi a carico di quest'ultimi per la predisposizione dei documenti di spesa;
- 3) lo svolgimento delle verifiche rendicontuali dall'Area "*Gestione e liquidazione delle attività per l'occupazione e l'inclusione*" **entro e non oltre il 31/10/2023**. I Comuni dovranno impegnarsi, pertanto, a garantire la disponibilità di tutta la documentazione relativa a tutti i documenti di spesa a far data dal 10/10/2023.

LIQUIDAZIONE RISORSE ASSEGNATE

Le risorse spettanti all'Ente capofila di Distretto verranno erogate sulla base dell'effettiva frequenza dei bambini e dei ragazzi al centro estivo e in seguito dell'avvenuto controllo dei dati di realizzazione trasmessi dall'Ente medesimo, effettuato dagli Uffici regionali competenti.

Ai sensi di quanto disposto al punto 5) della DGR 376/2023, Il finanziamento pubblico concesso verrà liquidato con atto del Responsabile dell'Area "*Gestione e liquidazione delle attività per l'occupazione e l'inclusione*" o suo delegato, a ciascun Ente Capofila Distrettuale, al massimo in due tranches, sulla base dello stato di avanzamento delle attività con le seguenti modalità alternative:

- una prima tranche pari al 20% previa trasmissione da parte dell'Ente capofila di Distretto di formale nota con cui lo stesso comunica l'avvenuto avvio del progetto, dichiara di aver avviato le procedure ad evidenza pubblica per la predisposizione degli elenchi dei soggetti che si

impegnano ad accogliere i bambini e i ragazzi e richiede l'erogazione della prima tranche di pagamento e la restante quota a saldo, a seguito dell'approvazione delle risultanze del controllo rendicontuale eseguito dall'Area competente;

- in alternativa al precedente punto, direttamente a saldo, a seguito dell'approvazione delle risultanze del controllo rendicontuale eseguito dall'Area competente.

RIEPILOGO MODULISTICA E DOCUMENTAZIONE

Nel rispetto di quanto previsto al punto 7. e 8. dell'Allegato 1 della DGR. 376/2023 si riporta di seguito l'elenco della modulistica e documentazione da inviare alle rispettive Aree/Settori della Regione da parte dell'Ente capofila di Distretto:

Settore Educazione, istruzione, formazione, lavoro

all'indirizzo pec progval@postacert.regione.emilia-romagna.it

- l'individuazione dell'Ente capofila e del relativo CUP (di norma entro il 4/04/2023)

Area "Infanzia e adolescenza. Pari opportunità. Terzo settore "

all'indirizzo pec politichesociali@postacert.regione.emilia-romagna.it

- l'elenco dei soggetti gestori aderenti (entro il 10/06/2023) seguendo l'Allegato 2 "Elenco gestori di centri estivi accreditati";

Area "Gestione e liquidazione delle attività per l'occupazione e l'inclusione"

all'indirizzo gcr@postacert.regione.emilia-romagna.it:

- di norma entro il 30/06/2022, ovvero, entro 15 gg dall'avvio delle attività del primo centro estivo - il Mod. 1 "Comunicazione avvio e individuazione modalità di liquidazione";
- improrogabilmente entro il 10/10/2023:
 - ✓ il Mod. 4 "Dichiarazione finale del capofila di Distretto" (contenente il termine attività e i dati consuntivi dei partecipanti);
 - ✓ il Mod. 5 "Lista spese sostenute" (rev.1) in formato excel.

Si evidenzia che non potranno essere concesse proroghe alla data del 10/10/2023 per le motivazioni sopra citate.

Si precisa che i Mod. 3 "Dichiarazione presenze e quietanza da parte dei Centri estivi" e l'Allegato 1 "Dichiarazione altri contributi" (come da format allegati) non dovranno essere inviati alla scrivente Amministrazione, ma verranno raccolti dagli enti referenti di Distretto, conservati ed esibiti in sede di rendicontazione. In caso di procedura telematica di acquisizione delle domande di partecipazione, il modulo on line in uso presso ciascun Distretto/Comune potrà, in alternativa alla dichiarazione cartacea, essere completato con gli elementi essenziali previsti dall'Allegato 1 "Dichiarazione altri contributi".

Referenti per le procedure di gestione

Tiziana Alberghini tel. 051/5273901 tiziana.alberghini@regione.emilia-romagna.it

(per informazioni e chiarimenti sui Mod. 1, 2, 4 e problematiche gestionali);

Claudia De Luca tel. 051/5276525 claudia.deluca@regione.emilia-romagna.it
(per informazioni e chiarimenti sui Mod. 3 e 5 (rev.1) e sull'Allegato 1 "Dichiarazione altri contributi"
nonché su controlli e problematiche rendicontuali).

Distinti saluti.

Michele Roberto Gaeta
Documento firmato digitalmente

Allegati - Modulistica:

- *Mod. 1 "Comunicazione avvio e individuazione modalità di liquidazione"*
- *Mod. 3 "Dichiarazione presenze e quietanza da parte dei centri estivi"*
- *Mod. 4 "Dichiarazione finale del Capo fila di Distretto"*
- *Mod. 5 "Lista spese sostenute" (rev.1)*
- *Allegato 1" Dichiarazione altri contributi"*
- *Allegato 2 "Format elenco Gestori"*
- *Allegato 3" Dichiarazione Responsabilità"*
- *Allegato A "Indicazioni di gestione e rendicontazione"*
- *Dichiarazione di conformità*