

SERVIZIO GESTIONE E LIQUIDAZIONE DEGLI INTERVENTI
DELLE POLITICHE EDUCATIVE, FORMATIVE E PER IL LAVORO
E SUPPORTO ALL' AUTORITÀ DI GESTIONE FSE

IL RESPONSABILE
ANNAMARIA DITERLIZZI

Agli Enti Attuatori

LORO SEDI

Oggetto: FSE 2014/2020 Operazioni Orientative per il Successo Formativo a.s. 2020/2021
approvate con DGR n. 1567 del 9/11/2020 (di cui all'invito DGR 926/2020).
Indicazioni per l'attuazione.

La DGR n. 1567/2020 ha approvato 9 Operazioni a costi reali riferite unicamente all'Azione 2
"Azione di sistema per la qualificazione, innovazione e valutazione delle azioni di orientamento
e di promozione del successo formativo", quali azioni attuative del "Piano di Azione per l'a.s.
2020/2021", in risposta all'Invito della DGR n. 926/2020.

AVVIO

Con determinazione dirigenziale n. 1589 del 28/01/2021 sono state finanziate le operazioni
approvate con la sopra citata DGR 1567/2020.

La pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'atto di finanziamento è
avvenuta in data 29/01/2021, pertanto con una data massima di avvio delle operazioni
individuata al 1/03/2021. Successivamente, considerando lo stato di attuazione delle operazioni
"Azione 2" di cui alla DGR 1721/2019, con nota pg. 2021.110181 del 9/02/2021 è stata
autorizzata per le operazioni approvate con la DGR n. 1567/2020 la **possibilità di avvio entro il
30/06/2021.**

PRECISAZIONI

Le attività approvate con la DGR 1567/2020 operano in continuità con quanto già realizzato
negli aa.ss. precedenti e dovranno permettere, tra l'altro, anche l'erogazione di misure
specialistiche di cui all'Azione 1 e all'Azione 3 previste dalla DGR 1721/2019.

A tale proposito, in coerenza con le attività precedentemente realizzate, si forniscono i
riferimenti delle Note operative già trasmesse e a tutt'oggi ancora utili per la corretta
realizzazione degli interventi, per tutto quanto non indicato nella presente nota:

Viale Aldo Moro, 38
40127 Bologna

tel 051.527.3891 – 3896 – 3727
fax 051.527.3305

Email: gcr@regione.emilia-romagna.it
PEC: acr@postacert.regione.emilia-romagna.it

- **Nota pg.2020.81078 del 03/02/2020** “FSE 2014/2020. Operazioni Orientative per il Successo Formativo a.s 2019/2020 approvate con DGR n. 1721/2019 (di cui all’Invito DGR 862/2019). Indicazioni operative per l’attuazione”, unitamente agli allegati citati nella medesima nota;
- **Nota pg.2020.528912 del 29/07/2020** “Indicazioni operative per l’invio dei SAL nei progetti tipologia 57 e 59 – Integrazione e parziale rettifica alla nota PG 81078 del 3/2/2020”;
- **Nota pg.2021.73927 del 28/01/2021** “Indicazioni ai soggetti attuatori per la gestione dei curriculum docenti e formatori”.

Resta ferma l’applicazione di restando tutte le modalità gestionali previste dalle disposizioni di cui alla deliberazione n. 1298/2015.

Si conferma, inoltre, che tutta la modulistica utilizzata (diari di bordo, scheda presenze seminari, scheda attività sportello, ecc.) dovrà riportare sia la dicitura “Operazione Rif. PA [riferimento dell’operazione] approvata con [riferimento all’atto di approvazione] cofinanziata dal Fondo sociale europeo Po 2014-2020 Regione Emilia-Romagna” che i loghi della UE e della Regione. Potrà inoltre essere inserito “l’albero a 4 colori” che rappresenta ER Educazione Ricerca Emilia-Romagna, infrastruttura formativa regionale entro cui si collocano le misure della programmazione FSE.

Le note di cui sopra, nonché la relativa modulistica, risultano reperibili al seguente link:
<http://formazione.lavoro.regione.emilia-romagna.it/entra-in-regione/atti-amministrativi/gestione-e-controllo/note-specifiche-attivita-formative-sezione-tematica/orientamento>

CONTROLLI in fase di AVVIO

Sulla base dell’esperienza precedente, si chiede, in corrispondenza al primo progetto che si avvia, di inviare, all’indirizzo mail del referente di gestione:

- dichiarazioni contenenti le modalità di diffusione/pubblicità attivate in relazione alla tipologia del progetto avviato, al fine di verificare il rispetto delle modalità e dei loghi previsti;
- l’impegno a far sottoscrivere a tutti i partecipanti la scheda informativa FSE, consegnando copia della presa visione degli utenti coinvolti nel primo progetto. Nel caso di utenza minorenni, la scheda informativa dovrà essere consegnata a persona adulta di riferimento che firmerà per presa visione.

DELEGHE

Oltre agli elementi già noti da dichiarare in sede di richiesta di delega, è necessario allegare alla richiesta anche i CV, nel rispetto di quanto previsto dalla nota sopra citata pg.2021.73927 del 28/01/2021 “Indicazioni ai soggetti attuatori per la gestione dei curriculum docenti e formatori”.

LIQUIDAZIONE FINANZIAMENTO

Si rimanda a quanto disposto al punto 7) del dispositivo della DGR n. 1567/2020.

REFERENTI DI GESTIONE

Le referenti da contattare per i controlli in fase attuativa, vengono indicate nello schema sotto riportato:

Tiziana Alberghini

051/5273901 – e-mail tiziana.alberghini@Regione.emilia-romagna.it

RIMINI	Rif. PA 2020/14969/RER - Az. 2	PIACENZA	Rif. PA 2020/14976/RER - Az. 2
PARMA	Rif. PA 2020/14972/RER - Az. 2	REGGIO EMILIA	Rif. PA 2020/14971/RER - Az. 2

Cinzia Vandi

0541/794745 – e-mail cinzia.vandi@Regione.emilia-romagna.it

FERRARA	Rif. PA 2020/14973/RER - Az. 2	FORLI' - CESENA	Rif. PA 2020/14970/RER - Az. 2
RAVENNA	Rif. PA 2020/14974/RER - Az. 2	CITTA' METROPOLITANA di BOLOGNA	Rif. PA 2020/14975/RER - Az. 2
MODENA	Rif. PA 2020/14977/RER - Az. 2		

La Responsabile del Servizio
Annamaria Diterlizzi
(Firmato digitalmente)