

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente a firma unica: DETERMINAZIONE n° 1024 del 31/01/2014

Proposta: DPG/2014/1272 del 30/01/2014

Struttura proponente: SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE
DIREZIONE GENERALE CULTURA, FORMAZIONE E LAVORO

Oggetto: AUTORIZZAZIONE A IFOA COD ORG. 295, AI SENSI DGR 438/2012, A SVOLGERE ATTIVITÀ FORMATIVA NON FINANZIATA DI CUI ALL'OPERAZIONE "FORMAZIONE PER RESPONSABILI E ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE RSPP-ASPP (ACCORDO STATO E REGIONI PROV. 26/01/2006 G.U. N. 37 DEL 14/02/2006))" - RIF. PA: 2012-2660/RER

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE

Firmatario: CRISTINA BALBONI in qualità di Direttore generale

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 31/01/2014

SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE IL RESPONSABILE

sostituito in applicazione dell'art. 46 comma 3 della L.R. 43/01 e della Delibera 2416/2008, che stabilisce che le funzioni relative ad una struttura temporaneamente priva di titolare competono al dirigente sovraordinato, dal Direttore generale della DIREZIONE GENERALE CULTURA, FORMAZIONE E LAVORO, CRISTINA BALBONI

Vista la legge regionale n. 12, del 30 giugno 2003, "Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione tra loro";

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e in particolare l'art. 23;

Richiamata altresì la Deliberazione di Giunta regionale n. 1621/2013, "Indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33";

Visti:

- l'art. 32 del D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 (Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) recante "Capacità e requisiti professionali degli addetti e dei responsabili dei servizi di prevenzione e protezione interni ed esterni";

- l'Accordo Stato-Regioni del 26 gennaio 2006, attuativo del D.lgs. n. 195/2003 in materia di prevenzione e protezione dei lavoratori sui luoghi di lavoro;

- la deliberazioni di Giunta regionale n. 938 del 3 luglio 2006 "Recepimento Accordo Stato Regioni D.Lgs. 195/03. Prime disposizioni per la formazione dei Responsabili e Addetti del Servizio di Prevenzione e Protezione - RSPP e ASPP";

Richiamata la deliberazioni di Giunta regionale n. 438 del 16 aprile 2012 "Modifica ed integrazione all'avviso pubblico per la presentazione di richieste di autorizzazione di attività non finanziate di cui alla DGR 704/2011;

Preso atto dell'istanza di autorizzazione presentata dall'Ente di formazione accreditato IFOA, con sede in via Gianna Giglioli Valle n. 11, 42124 REGGIO - EMILIA, per la realizzazione

dell'operazione - "Formazione per Responsabili e Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione RSPP e ASPP (Accordo Stato e Regioni provv. 26/01/2006 G.U. n. 37 del 14/02/2006)" - Rif. PA: 2012-2660/RER comprensiva di n. 28 progetti per piu' edizioni, protocollata in data 04 Dicembre 2013 con PG. 2013.301811

Ritenuto opportuno precisare che sono ammessi alla verifica finale solo i partecipanti che hanno frequentato almeno il 90% delle ore previste (DGR 938/2006) e che al superamento della verifica finale (moduli A, B, C) si rilascia un "Attestato di frequenza con verifica dell' apprendimento". Al termine di ogni "tranche" annuale o unica di aggiornamento, solo ai partecipanti che hanno frequentato almeno il 90% delle ore previste, è rilasciato un "Attestato di frequenza (DGR 938/2006).

Considerato che le esigenze di monitoraggio e controllo dell'ente che autorizza richiedono un flusso informativo regolare ed un costante aggiornamento delle informazioni sullo svolgimento delle attività; per questo motivo IFOA dovrà trasmettere alla Regione E.R, calendari attività, schede partecipanti e stati di avanzamento, come previsto dalla DGR. 105/2010 in merito ai flussi informativi e documentali nelle fasi di avvio e di realizzazione dell'attività, pena la revoca dell'autorizzazione di cui al presente atto;

Ravvisata la necessità di precisare che l'operazione oggetto di autorizzazione dovrà essere attivata di norma, entro 60 giorni dall'autorizzazione stessa (DGR 105/2010), e dovrà terminare entro 60 giorni dalla data di termine indicata nel progetto;

Visto il Verbale di istruttoria tecnica relativo al percorso formativo di cui sopra, redatto in data 24/01/2014 e conservato agli atti del Servizio Formazione professionale;

Preso atto della coerenza degli esiti di istruttoria con le previsioni della succitata DGR n.438/2012 e con la specifica normativa di riferimento relativa ai profili di Formazione Regolamentata: Responsabili e Addetti del Servizio di Prevenzione e Protezione RSPP e ASPP (D.lgs. 81/2008, Accordo Stato-Regione 26/01/2006, DGR 938/2006);

Verificata inoltre la coerenza dell'operazione - che si realizzerà su un territorio sovra provinciale - con i criteri di ammissibilità al bando regionale di cui alla citata DGR n.438/2012;

Richiamate altresì le deliberazioni di Giunta regionale:

- n. 105 dell'1/02/2010 "Revisione alle disposizioni in merito alla programmazione, gestione e controllo delle attività formative e delle politiche attive del lavoro, di cui alla deliberazione della giunta regionale 11/02/2008 n. 140 e aggiornamento degli standard formativi di cui alla deliberazione della giunta regionale 14/02/2005, n. 265".

- n. 177 del 10 febbraio 2003 recante "Direttive regionali in ordine alle tipologie d'azione ed alle regole per l'accreditamento degli organismi di formazione professionale" e successive modifiche e integrazioni;
- n. 1057 del 24/07/06, recante "Prima fase di riordino delle strutture organizzative della Giunta Regionale. Indirizzi in merito alle modalità di integrazione interdirezionale e digestione delle funzioni.";
- n. 1663 del 27/11/2006 recante "Modifiche all'assetto delle Direzioni Generali della Giunta e del Gabinetto del Presidente.";
- n. 2416 del 29/12/2008 recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007" e ss.mm.;
- n. 1377 del 20/09/2010 recante "Revisione dell'assetto organizzativo di alcune Direzioni generali", così come rettificata dalla n. 1950 del 13 dicembre 2010;
- n. 1222 del 04/08/2011 recante "Approvazione degli atti di conferimento degli incarichi di livello dirigenziale (decorrenza 1/8/2011).

Dato atto del parere allegato;

D E T E R M I N A

- a) di autorizzare l'ente di formazione accreditato IFOA - con sede in via Gianna Giglioli Valle n. 11, 42124 REGGIO - EMILIA per la realizzazione dell'operazione - "Formazione per Responsabili e Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione RSP e ASPP (Accordo Stato e Regioni provv. 26/01/2006 G.U. n. 37 del 14/02/2006)" - Rif. PA: 2012-2660/RER comprensiva di n. 28 progetti per piu' edizioni, afferenti a profili di Formazione Regolamentata, ai sensi della DGR n. 438/2012;
- b) di precisare:
 - che sono ammessi alla verifica finale solo i partecipanti che hanno frequentato almeno il 90% delle ore previste (DGR 938/2006) e che al superamento della verifica finale (moduli A, B, C) si rilascia un "Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento". Al termine di ogni "tranche" annuale o unica di aggiornamento, solo ai partecipanti che hanno frequentato almeno il 90% delle ore previste, è rilasciato un "Attestato di frequenza (DGR 938/2006).
 - che IFOA deve trasmettere alla Regione E.R, calendari attività, schede partecipanti e stati di avanzamento, come previsto dalla DGR. 105/2010 in merito ai flussi informativi e documentali nelle fasi di avvio e di realizzazione

dell'attività, pena la revoca dell'autorizzazione di cui al presente atto;

- che l'operazione oggetto di autorizzazione dovrà essere attivata di norma, entro 60 giorni dall'autorizzazione stessa (DGR 105/2010), e dovrà terminare entro 60 giorni dalla data di termine indicata nel progetto.

c) di pubblicare il presente atto, nei modi e nei tempi previsti all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013, nonché all'Allegato A) della D.G.R. 1621/2013, citati in premessa.

Dott.ssa Fabrizia Monti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Cristina Balboni, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE CULTURA, FORMAZIONE E LAVORO, in sostituzione del Responsabile del Servizio Formazione Professionale Dott.ssa Fabrizia Monti temporaneamente privo di titolare esprime, contestualmente all'adozione, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2014/1272

IN FEDE

Cristina Balboni