

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente a firma unica: DETERMINAZIONE n° 1655 del 08/02/2016

Proposta: DPG/2016/1934 del 08/02/2016

Struttura proponente: SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE
DIREZIONE GENERALE CULTURA, FORMAZIONE E LAVORO

Oggetto: AUTORIZZAZIONE AD I.F.O.A. ISTITUTO FORMAZIONE OPERATORI AZIENDALI COD ORG. 295, AI SENSI DELLA DGR 438/2012, A SVOLGERE ATTIVITÀ FORMATIVA NON FINANZIATA DI CUI ALL'OPERAZIONE RIF. PA 2012 4804/RER "FORMAZIONE RESPONSABILI ED ADDETTI DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE RSPP E ASPP (ACCORDO STATO-REGIONI PROVVEDIMENTO 26/01/2006-GU N. 37 DEL 14/02/2006)".

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE

Firmatario: FABRIZIA MONTI in qualità di Responsabile di servizio

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 08/02/2016

SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE IL RESPONSABILE

Vista la legge regionale n. 12, del 30 giugno 2003, "Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione tra loro";

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e in particolare l'art. 23;

Richiamato altresì l' Allegato F alla D.G.R. 66/2016, recante la nuova "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs..14 marzo2013 n.33";

Visti:

- l'art. 32 del D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 (Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) recante "Capacità e requisiti professionali degli addetti e dei responsabili dei servizi di prevenzione e protezione interni ed esterni";
- l'Accordo Stato-Regioni del 26 gennaio 2006, attuativo del D.lgs. n. 195/2003 in materia di prevenzione e protezione dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- la deliberazioni di Giunta regionale n. 938 del 3 luglio 2006 "Recepimento Accordo Stato Regioni D.Lgs. 195/03. Prime disposizioni per la formazione dei Responsabili e Addetti del Servizio di Prevenzione e Protezione - RSPP e ASPP";

Richiamate le deliberazioni di Giunta regionale:

- n. 438 del 16 aprile 2012 "Modifica ed integrazione all'avviso pubblico per la presentazione di richieste di autorizzazione di attività non finanziate di cui alla DGR 704/2011";
- n.998 del 7 luglio 2014 "Modifica e integrazione all'avviso pubblico per la presentazione di richieste di autorizzazione di attività non finanziate, di cui alla D.G.R. n. 438/2012";

Preso atto dell'istanza di autorizzazione presentata dall'Ente di formazione accreditato I.F.O.A. Istituto Formazione Operatori

Aziendali cod org. 295, per la realizzazione dell'operazione Rif. PA 2012-4804/RER "Formazione per Responsabili e Addetti del Servizio di Prevenzione e Protezione RSPP e ASPP (Accordo Stato e Regioni provv. 26/01/2006 G.U. n. 37 del 14/02/2006)" comprensiva di n. 26 progetti per piu' edizioni, afferente un profilo di Formazione Regolamentata e protocollata in data 21 Dicembre 2015 con Pg.2015.0882044;

Preso atto delle modifiche inviate da I.F.O.A. Istituto Formazione Operatori Aziendali cod org. 295 con PG. 2016.0035439 e conservate agli atti del Servizio competente;

Ritenuto opportuno precisare che sono ammessi alla verifica finale solo i partecipanti che hanno frequentato almeno il 90% delle ore previste (DGR 938/2006) e che al superamento della verifica finale (moduli A, B, C) si rilascia un "Attestato di frequenza con verifica dell' apprendimento". Al termine di ogni "tranche" annuale o unica di aggiornamento, solo ai partecipanti che hanno frequentato almeno il 90% delle ore previste, è rilasciato un "Attestato di frequenza (DGR 938/2006).

Considerato che le esigenze di monitoraggio e controllo dell'ente che autorizza richiedono un flusso informativo regolare ed un costante aggiornamento delle informazioni sullo svolgimento delle attività; per questo motivo I.F.O.A. Istituto Formazione Operatori Aziendali dovrà trasmettere alla Regione E.R, calendari attività, schede partecipanti e stati di avanzamento, come previsto dalla DGR. 105/2010 in merito ai flussi informativi e documentali nelle fasi di avvio e di realizzazione dell'attività, pena la revoca dell'autorizzazione di cui al presente atto;

Ravvisata la necessità di precisare che l'operazione oggetto di autorizzazione dovrà essere attivata di norma, entro 60 giorni dall'autorizzazione stessa (DGR 105/2010), e che dovrà terminare entro 60 giorni dalla data di termine indicata nel progetto;

Visto il Verbale di istruttoria tecnica relativo al percorso formativo di cui sopra, redatto in data 08/02/2016 e conservato agli atti del Servizio Formazione professionale;

Preso atto della coerenza degli esiti di istruttoria con le previsioni della succitata DGR n. 438/2012 e con la specifica normativa di riferimento relativa al profilo di Formazione Regolamentata Responsabili e Addetti del Servizio di Prevenzione e Protezione RSPP e ASPP (D.lgs. 81/2008, Accordo Stato-Regione 26/01/2006, DGR 938/2006);

Richiamate altresì le deliberazioni di Giunta regionale:

- n. 105 del 1/02/2010 "Revisione alle disposizioni in merito alla programmazione, gestione e controllo delle attività formative e delle politiche attive del lavoro, di cui alla deliberazione della giunta regionale 11/02/2008 n. 140 e aggiornamento degli standard

formativi di cui alla deliberazione della giunta regionale 14/02/2005, n. 265".

- n. 177 del 10 febbraio 2003 recante "Direttive regionali in ordine alle tipologie d'azione ed alle regole per l'accREDITAMENTO degli organismi di formazione professionale" e successive modifiche e integrazioni;

- n. 1057 del 24/07/06, recante "Prima fase di riordino delle strutture organizzative della Giunta Regionale. Indirizzi in merito alle modalità di integrazione interdirezionale e digestione delle funzioni.";

- n. 1663 del 27/11/2006 recante "Modifiche all'assetto delle Direzioni Generali della Giunta e del Gabinetto del Presidente.";

- n. 2416 del 29/12/2008 recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007" e ss.mm.;

- n. 1377 del 20/09/2010 recante "Revisione dell'assetto organizzativo di alcune Direzioni generali", così come rettificata dalla n. 1950 del 13 dicembre 2010;

- n. 2148 del 21/12/2015 recante "Rinnovo incarichi di Direttore Generale della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 43 LR 43/2001, in scadenza al 31/12/2015";

- n. 72 del 29/01/2016 "Assunzione dei vincitori delle selezioni pubbliche per il conferimento di incarichi dirigenziali, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001, presso la direzione generale cultura, formazione e lavoro"

Richiamata infine la Determinazione del Direttore Generale Cultura, Formazione e Lavoro n° 1265 del 29/01/2016 "Conferimento incarichi dirigenziali nell'ambito della Direzione Generale Cultura, Formazione e Lavoro";

"Attestata, ai sensi della delibera di Giunta n. 2416/2008 e s.m.i. la regolarità del presente atto":

D E T E R M I N A

a) di autorizzare l'ente di formazione accreditato I.F.O.A. Istituto Formazione Operatori Aziendali cod org. 295 - con sede a Reggio nell'Emilia in via Gianna Giglioli Valle n. 11 - a svolgere l'operazione Rif. PA 2012-4804/RER "Formazione per Responsabili e Addetti del Servizio di Prevenzione e Protezione RSPP e ASPP (Accordo Stato e Regioni provv. 26/01/2006 G.U. n. 37 del 14/02/2006)" comprensiva di n. 26 progetti per piu' edizioni, afferente un profilo di Formazione Regolamentata, ai sensi della

DGR n. 438/2012;

b) di precisare:

- che sono ammessi alla verifica finale solo i partecipanti che hanno frequentato almeno il 90% delle ore previste (DGR 938/2006) e che al superamento della verifica finale (moduli A, B, C) si rilascia un "Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento". Al termine di ogni "tranche" annuale o unica di aggiornamento, solo ai partecipanti che hanno frequentato almeno il 90% delle ore previste, è rilasciato un "Attestato di frequenza (DGR 938/2006).
- che I.F.O.A. Istituto Formazione Operatori Aziendali deve trasmettere alla Regione E.R, calendari attività, schede partecipanti e stati di avanzamento, come previsto dalla DGR. 105/2010 in merito ai flussi informativi e documentali nelle fasi di avvio e di realizzazione dell'attività, pena la revoca dell'autorizzazione di cui al presente atto;

c) di pubblicare il presente atto, nei modi e nei tempi previsti all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013, nonché all'Allegato F) della D.G.R. 66/2016, citati in premessa.

Dott.ssa Fabrizia Monti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Fabrizia Monti, Responsabile del SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE esprime, contestualmente all'adozione, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2016/1934

IN FEDE

Fabrizia Monti