



SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO DELLE ATTIVITA' REALIZZATE  
NELL'AMBITO DELLE POLITICHE DELLA FORMAZIONE E DEL LAVORO  
IL RESPONSABILE  
**MARISA BERTACCA**

REGIONE EMILIA-ROMAGNA: GIUNTA  
PG.2014. 0386156  
del 22/10/2014



Ai tirocinanti  
LORO SEDI

**Oggetto:** Precisazioni in merito alle modalità di erogazione delle indennità di competenza della Regione Emilia Romagna a valere per gli interventi di tirocinio formativo di cui alla L.R. 17/2005 e s.m.i. per l'attuazione del piano regionale della Garanzia per i Giovani - deliberazione di giunta n. 475/2014.

In relazione ai tirocini in oggetto, la presente ha l'obiettivo di descrivere il contesto di riferimento, le regole finanziarie ed i principali adempimenti previsti per assicurarne il pagamento.

La legge regionale n. 7/2013 prevede un'indennità per la frequenza dei tirocini di almeno € 450,00 mensili. Nell'ambito dell'iniziativa comunitaria Garanzia Giovani, la Regione ha definito, al fine di promuovere lo strumento del tirocinio, un contributo regionale di € 300,00 dovendosi pertanto intendere che la restante quota rimane a carico delle aziende ospitanti.

L'indennità mensile di tirocinio di 300,00 euro vi sarà materialmente versata a cura dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale, utilizzando lo strumento del bonifico postale domiciliato e sarà quantificata sulla base dell'effettiva frequenza del mese precedente.

Ai fini della corresponsione dell'intera indennità è necessaria una frequenza di almeno il 70% delle giornate previste dal progetto di tirocinio (comprese le sole assenze giustificate); in tutti gli altri casi il valore dell'indennità è riproporzionato.

E' obbligo del tirocinante compilare correttamente le schede individuali di presenza che saranno fornite dagli enti promotori del tirocinio medesimo, indicando chiaramente le giornate di presenza, quelle di assenza ordinaria e quelle di assenza giustificata da malattia, infortuni, ecc.

Qualora le schede individuali di presenza siano correttamente e ordinatamente compilate, alla fine del mese risulterà più agevole il fondamentale adempimento previsto a cura dell'ente promotore (svolto in collaborazione con l'azienda ospitante) che consiste nel reperire le schede del mese terminato, conteggiare le presenze, le assenze ordinarie e le assenze giustificate nonché comunicare tali dati a questa Amministrazione **entro e non oltre il giorno 5 del mese successivo.** In caso di mancato rispetto dei termini indicati, il pagamento dell'indennità mensile al tirocinante non potrà essere effettuato e dovrà posticiparsi ai mesi successivi.

Viale Aldo Moro, 38  
40127 Bologna

tel 051.527.3891 - 3896  
fax 051.527.3305

Email: [gcr@regione.emilia-romagna.it](mailto:gcr@regione.emilia-romagna.it)  
PEC: [gcr@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:gcr@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Deve considerarsi, inoltre, che i pagamenti effettuati dall'INPS in virtù di informazioni che si rivelino non corrette, comporteranno la richiesta della restituzione di quanto non spettante.

Quanto sopra precisato e nell'auspicio che l'esperienza di tirocinio risulti quanto più proficua possibile, porgo cordiali saluti

  
Marisa Bertacca

(\*) esempio di calcolo della determinazione dell'importo dell'indennità sulla base della frequenza.

Tirocinio della durata di 20 giorni iniziato il primo del mese

l'indennità mensile maturata è piena, vale a dire € 300 quando le presenze effettive sommate alle assenze giustificate sono almeno pari a 14 gg (cioè il 70%).

quando le presenze effettive sommate alle assenze giustificate sono meno di 14 gg, l'indennità si riduce proporzionalmente sulla base della seguente formula:

$$\text{€ } 15 * (\text{gg presenza} + \text{gg assenza giustificata})$$

*Per esempio: con 10 gg di presenza nel mese e 0 giornate di assenza giustificata, totale 10, la formula porta a € 15\*10= € 150.*

La stessa riparametrazione viene applicata in caso di tirocinio che inizia nel corso del mese, in rapporto alle giornate previste e frequentate.