

## Operatore di magazzino merci

### DESCRIZIONE SINTETICA

L'Operatore di magazzino merci è in grado di stoccare e movimentare le merci in magazzino sulla base del flusso previsto ed effettivo di ordini, spedizioni e consegne e registrare i relativi dati informativi.

### AREA PROFESSIONALE

Logistica industriale, del trasporto e spedizione

### LIVELLO EQF

3° livello

### REFERENZIAZIONI COLLEGATE – COLLEGABILI ALLA FIGURA

<b>CP 2011</b>	4.3.1.2 Addetti alla gestione dei magazzini e professioni assimilate 4.3.1.3 Addetti alla gestione amministrativa dei trasporti merci
<b>ATECO 2007</b>	52.10.10 Magazzini di custodia e deposito per conto terzi 52.10.20 Magazzini frigoriferi per conto terzi 52.24.40 Movimento merci relativo ad altri trasporti terrestri

### CORRELAZIONE ALL'ATLANTE DEL LAVORO E DELLE QUALIFICAZIONI

<b>Settore economico professionale (SEP)</b>	SEP 11 Trasporti e logistica
<b>Aree di attività (ADA)</b>	ADA.11.01.18 (ex ADA.13.128.383) - Gestione attività di magazzino ADA.11.01.19 (ex ADA.13.128.384) - Gestione amministrativa del magazzino ADA.11.01.20 (ex ADA.13.128.385) - Operazioni di movimentazione merci

UNITÀ DI COMPETENZA	CAPACITÀ (ESSERE IN GRADO DI)	CONOSCENZE (CONOSCERE)
<b>1. Gestione spazi attrezzati di magazzino</b>	<p>riconoscere mezzi, strumenti e spazi del magazzino per definire il flusso di lavoro in base alla tipologia e quantità di merce e in coerenza con la documentazione di riferimento</p> <p>individuare gli spazi e le modalità di disposizione delle merci nei diversi locali del magazzino</p> <p>valutare qualità e funzionalità delle strutture di stoccaggio e stato delle merci immagazzinate</p> <p>valutare funzionalità ed efficienza di attrezzature e macchinari utilizzati per la movimentazione (carrelli elevatori, muletti, palletts, ecc.) per individuarne livelli di usura e eventuali anomalie</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ il flusso delle merci in magazzino</li> <li>➤ struttura e organizzazione di un magazzino merci</li> <li>➤ tipologia e funzionamento delle macchine per stoccaggio e movimentazione delle merci (carrelli elevatori, muletti, elevatrici, ecc.)</li> <li>➤ tecniche di carico, scarico e movimentazione della merce</li> <li>➤ principali funzioni dei software per la gestione dei flussi informativi di magazzino</li> </ul>
<b>2. Movimentazione e stoccaggio merci</b>	<p>riconoscere i documenti di accompagnamento delle merci e la corrispondenza con le specifiche da contratto</p> <p>distinguere grandezze fisiche e tipologie delle merci movimentate per il loro corretto stoccaggio negli spazi assegnati in area magazzino</p> <p>individuare gli elementi identificativi delle merci e i dispositivi di sicurezza previsti</p> <p>adottare le attrezzature per lo stoccaggio e la movimentazione delle merci e dei prodotti</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ sistemi informativi per la gestione e tracciabilità e rintracciabilità delle merci</li> <li>➤ documentazione amministrativa di trasporto e spedizione e procedure di compilazione</li> <li>➤ terminologia tecnica specifica del settore in lingua inglese</li> <li>➤ tipologie di merci e relative specifiche di stoccaggio, movimentazione e lavorazione</li> </ul>
<b>3. Trattamento dati di magazzino</b>	<p>applicare tecniche di registrazione dei movimenti delle merci in entrata e in uscita e di aggiornamento delle giacenze, anche attraverso le procedure e gli strumenti informatici in dotazione</p> <p>valutare disponibilità, rintracciabilità e stato delle merci (localizzazione, livello giacenze e scorte, ecc.) in risposta a richieste di informazioni di clienti interni ed esterni</p> <p>identificare le informazioni provenienti dai diversi reparti circa flusso previsto ed effettivo delle merci</p> <p>applicare tecniche e metodiche di preparazione dei documenti identificativi e di tracciabilità e rintracciabilità delle merci, nel rispetto della normativa amministrativa e contabile di riferimento</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ metodologie e tecniche di gestione delle scorte: metodi pull-push, gestione a fabbisogno, metodo ABC, ecc.</li> <li>➤ funzioni e tipologie di imballaggio e di packaging per le spedizioni commerciali</li> <li>➤ principi identificativi e di sicurezza dei prodotti: part number, serial number, barcode, placche antitaccheggio, ecc.</li> <li>➤ caratteristiche e specificità dei veicoli industriali di trasporto (pesi, dimensioni, ecc.)</li> </ul>
<b>4. Gestione e spedizione merci</b>	<p>adottare tipologie di imballaggio in base alle caratteristiche merceologiche dei prodotti e valutarne l'integrità</p> <p>identificare veicoli di trasporto in relazione a caratteristiche e dimensioni delle merci</p> <p>applicare procedure per la redazione di documenti di accompagnamento in rapporto alle diverse tipologie di trasporto</p> <p>individuare e definire le unità di carico in base a destinazione e percorsi delle merci</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ principali riferimenti legislativi e normativi in materia di trasporto e deposito di merci pericolose e derrate alimentari</li> <li>➤ il sistema di autocontrollo HACCP: scopi e campo di applicazione</li> <li>➤ principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza</li> <li>➤ la sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)</li> </ul>

## Riferimenti per lo sviluppo, la valutazione, la formalizzazione e la certificazione delle competenze

UNITÀ DI COMPETENZA		
<b>1. Gestione spazi attrezzati di magazzino</b>		
INDICATORI	CAPACITÀ	CONOSCENZE
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ impostazione piano di lavoro</li> <li>➤ approntamento degli spazi di magazzino</li> <li>➤ rilevazione flussi e rotazione merci</li> <li>➤ controllo funzionamento macchinari ed attrezzature di magazzino</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ riconoscere mezzi, strumenti e spazi del magazzino per definire il flusso di lavoro in base alla tipologia e quantità di merce e in coerenza con la documentazione di riferimento</li> <li>➤ individuare gli spazi e le modalità di disposizione delle merci nei diversi locali del magazzino</li> <li>➤ valutare qualità e funzionalità delle strutture di stoccaggio e stato delle merci immagazzinate</li> <li>➤ valutare funzionalità ed efficienza di attrezzature e macchinari utilizzati per la movimentazione (carrelli elevatori, muletti, palletts, ecc.) per individuarne livelli di usura e eventuali anomalie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ il flusso delle merci in magazzino</li> <li>➤ struttura e organizzazione di un magazzino merci</li> <li>➤ tipologia e funzionamento delle macchine per stoccaggio e movimentazione delle merci (carrelli elevatori, muletti, elevatrici, ecc.)</li> <li>➤ principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza</li> <li>➤ la sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)</li> </ul>
<b>RISULTATO ATTESO</b>		
magazzino efficientemente controllato negli spazi e nelle attrezzature		

UNITÀ DI COMPETENZA		
<b>2. Movimentazione e stoccaggio merci</b>		
INDICATORI	CAPACITÀ	CONOSCENZE
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ rilevazione dello stato delle merci/prodotti da stoccare</li> <li>➤ stoccaggio delle merci negli appositi spazi di magazzino</li> <li>➤ movimentazione, carico e scarico delle merci in area deposito o transito</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ riconoscere i documenti di accompagnamento delle merci e la corrispondenza con le specifiche da contratto</li> <li>➤ distinguere grandezze fisiche e tipologie delle merci movimentate per il loro corretto stoccaggio negli spazi assegnati in area magazzino</li> <li>➤ individuare gli elementi identificativi delle merci e i dispositivi di sicurezza previsti</li> <li>➤ adottare le attrezzature per lo stoccaggio e la movimentazione delle merci e dei prodotti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ tipologia e funzionamento delle macchine per stoccaggio e movimentazione delle merci (carrelli elevatori, muletti, elevatrici, ecc.)</li> <li>➤ tecniche di carico, scarico e movimentazione della merce</li> <li>➤ tipologie di merci e relative specifiche di stoccaggio, movimentazione e lavorazione</li> <li>➤ struttura e organizzazione di un magazzino merci</li> <li>➤ il sistema di autocontrollo HACCP: scopi e campo di applicazione</li> <li>➤ principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza</li> <li>➤ la sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)</li> </ul>
<b>RISULTATO ATTESO</b>		
merce stoccata e pronta per essere trasferita		

UNITÀ DI COMPETENZA		
<b>3. Trattamento dati di magazzino</b>		
INDICATORI	CAPACITÀ	CONOSCENZE
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ registrazione dei movimenti delle merci in entrata e uscita</li> <li>➤ gestione delle informazioni circa il flusso previsto delle merci in entrata e in uscita</li> <li>➤ aggiornamento delle informazioni relative alle merci stoccate (livelli delle scorte, giacenze di magazzino, ecc.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ applicare tecniche di registrazione dei movimenti delle merci in entrata e in uscita e di aggiornamento delle giacenze, anche attraverso le procedure e gli strumenti informatici in dotazione</li> <li>➤ valutare disponibilità, rintracciabilità e stato delle merci (localizzazione, livello giacenze e scorte, ecc.) in risposta a richieste di informazioni di clienti interni ed esterni</li> <li>➤ identificare le informazioni provenienti dai diversi reparti circa flusso previsto ed effettivo delle merci</li> <li>➤ applicare tecniche e metodiche di preparazione dei documenti identificativi e di tracciabilità e rintracciabilità delle merci, nel rispetto della normativa amministrativa e contabile di riferimento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ principali funzioni dei software per la gestione dei flussi informativi di magazzino</li> <li>➤ principi identificativi e di sicurezza dei prodotti: part number, serial number, barcode, placche antitaccheggio, ecc.</li> <li>➤ sistemi informativi per la gestione e tracciabilità e rintracciabilità delle merci</li> <li>➤ documentazione amministrativa di trasporto e spedizione e procedure di compilazione</li> <li>➤ terminologia tecnica specifica del settore in lingua inglese</li> <li>➤ metodologie e tecniche di gestione delle scorte: metodi pull-push, gestione a fabbisogno, metodo ABC, ecc.</li> <li>➤ principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza</li> <li>➤ la sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)</li> </ul>
RISULTATO ATTESO		
movimenti delle merci correttamente registrati e dati di magazzino aggiornati		

UNITÀ DI COMPETENZA		
<b>4. Gestione e spedizione merci</b>		
INDICATORI	CAPACITÀ	CONOSCENZE
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ imballaggio, etichettatura, codifica e numerazione delle merci</li> <li>➤ stivaggio, pallettizzazione e containerizzazione della merce</li> <li>➤ elaborazione della documentazione di accompagnamento al trasporto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ adottare tipologie di imballaggio in base alle caratteristiche merceologiche dei prodotti e valutarne l'integrità</li> <li>➤ identificare veicoli di trasporto in relazione a caratteristiche e dimensioni delle merci</li> <li>➤ applicare procedure per la redazione di documenti di accompagnamento identificativi in rapporto alle diverse tipologie di trasporto</li> <li>➤ individuare e definire le unità di carico in base a destinazione e percorsi delle merci</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ principali riferimenti legislativi e normativi in materia di trasporto e deposito di merci pericolose e derrate alimentari</li> <li>➤ funzioni e tipologie di imballaggio e di packaging per le spedizioni commerciali</li> <li>➤ caratteristiche e specificità dei veicoli industriali di trasporto (pesi, dimensioni, ecc.)</li> <li>➤ documentazione amministrativa di trasporto e spedizione e procedure di compilazione</li> <li>➤ il sistema di autocontrollo HACCP: scopi e campo di applicazione</li> <li>➤ principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza</li> <li>➤ la sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)</li> </ul>
RISULTATO ATTESO		
merce imballata e spedita secondo il programma stabilito		