



SERVIZIO PROGRAMMAZIONE DELLE POLITICHE
DELL'ISTRUZIONE, DELLA FORMAZIONE, DEL LAVORO
E DELLA CONOSCENZA

IL RESPONSABILE
FRANCESCA BERGAMINI

Ai Soggetti Attuatori
LORO SEDI

Oggetto: *indicazioni operative l'erogazione a distanza del servizio di formalizzazione e certificazione delle competenze, in vigenza delle misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica*

1. AMBITO DI APPLICAZIONE

Le presenti indicazioni si applicano a:

- a. servizio di formalizzazione e certificazione delle competenze (SRFC) finalizzato al rilascio di Certificati di qualifica professionale attraverso esame o al rilascio di Certificati di competenze attraverso colloquio valutativo. È escluso quale ambito di applicazione il sistema Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) per il conseguimento della qualifica professionale o del diploma professionale;
- b. servizio di formalizzazione delle competenze finalizzato al rilascio di Schede capacità e conoscenze in esito a tirocini;

relativamente ad attività formative approvate o autorizzate dalla regione con propri atti.

2. CONDIZIONI DI REALIZZAZIONE DEI COLLOQUI VALUTATIVI FINALIZZATI AL RILASCIO DI CERTIFICATI DI COMPETENZA E DEI COLLOQUI IN SEDE DI ESAMI VOLTI AL RILASCIO DI UN CERTIFICATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE

Tali attività di accertamento possono svolgersi a distanza esclusivamente in modalità sincrona attivando tale modalità con strumenti tecnologici (es. via Skype) che garantiscano la trasparenza e la tracciabilità della procedura, come specificato relativamente alle attività formative nei precedenti chiarimenti operativi (PG/2020/0186616 del 03/03/2020 e PG/2020/0204353 del 09/03/2020)

Tale possibilità potrà realizzarsi solo a fronte:

- del consenso formale e trattenuto agli atti di tutti i Componenti della commissione (comunicazione da parte dell'ente delle modalità con richiesta di risposta formale di accettazione)
- della possibilità dei candidati di assistere in collegamento e da remoto ai colloqui degli altri candidati (si ricorda che al fine di garantire la trasparenza delle prove di selezione/valutazione le stesse non possono essere realizzate "a porte chiuse").

Nello specifico:

Viale Aldo Moro, 38
40127 Bologna

tel 051.527.3891 – 3896 – 3727
fax 051.527.3305

Email: gcr@regione.emilia-romagna.it
PEC: gcr@postacert.regione.emilia-romagna.it



- la Commissione dovrà essere riunita presso la stessa sede dell'ente attuatore o prevedere anche componenti della Commissione stessa collegati in modalità telematica (nel caso di componenti in remoto il presidente dovrà procedere all'identificazione dei componenti non presenti mediante visualizzazione del volto e documento di identità);
- i singoli candidati dovranno essere collegati e si dovrà procedere alla loro identificazione mediante visualizzazione del volto e documento di identità mostrato in streaming;
- si procede al colloquio con il candidato/a in streaming (necessariamente NON in presenza).

La Commissione dovrà procedere, oltre alla regolare verbalizzazione, anche alla documentazione dei collegamenti ed in particolare allegare al verbale uno screenshot della finestra dei presenti loggati ovvero utilizzare la reportistica dell'applicativo utilizzato attestante i collegamenti effettuati che deve dare traccia dell'effettivo tempo di collegamento dell'utente (orario di entrata e di uscita riferito al collegamento).

Vi richiediamo al fine di perfezionare gli atti di procedere anche successivamente alla raccolta delle firme dei Componenti.

3. PROVE PRATICHE NEGLI ESAMI VOLTI AL RILASCIO DI UN CERTIFICATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE

Le prove pratiche negli esami volti al rilascio di un certificato di qualifica consistono in una simulazione lavorativa-professionale, pertanto le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione vanno definiti in base alle caratteristiche tipiche dei contesti tecnico-organizzativi e dei processi lavorativo-professionali in cui si esercitano le competenze da accertare.

Per quanto sopra specificato, le suddette prove pratiche potranno svolgersi in modalità a distanza solo ed esclusivamente laddove, in funzione della specificità della qualifica professionale, sia possibile strutturare e valutare “prove pratiche di simulazione lavorativa-professionale” attraverso una prova scritta.

In tal caso, oltre a quanto previsto al precedente punto 2., per quanto applicabile, le prove scritte potranno essere somministrate in modalità a distanza prevedendo la convocazione degli ammessi attraverso mail con verifica del ricevimento di conferma di lettura, mantenuta agli atti dell'Ente, con somministrazione della prova via web in contemporanea a tutti su piattaforma con temporizzatore che preveda la chiusura in automatico della prova allo scadere del tempo utile.

4. FORMALIZZAZIONE DELLE COMPETENZE IN ESITO A TIROCINI

Il servizio di formalizzazione delle competenze in esito a tirocini è realizzabile in modalità a distanza attivando tale modalità con strumenti tecnologici che garantiscano la trasparenza e la tracciabilità della procedura - come previsto al precedente 2., per quanto applicabile - relativamente alla parte del servizio erogato in front-office.



Preme precisare le disposizioni in oggetto trovano applicazione unicamente alle prove in oggetto e nel periodo di vigenza delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica.

Restando a disposizione per qualsiasi ulteriori delucidazione, si porgono cordiali saluti.

La Responsabile del Servizio
Francesca Bergamini
(Firmato digitalmente)