

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente a firma unica: DETERMINAZIONE n° 8679 del 18/07/2013

Proposta: DPG/2013/9045 del 12/07/2013

Struttura proponente: SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE
DIREZIONE GENERALE CULTURA, FORMAZIONE E LAVORO

Oggetto: AUTORIZZAZIONE, AI SENSI DELLA DGR N. 438/2012 L'ENTE DI FORMAZIONE ACCREDITATO CENTRO STUDIO E LAVORO "LA CREMERIA" COD. ORG. 5164 CON SEDE A CAVRIAGO (RE) PER L'ATTUAZIONE DELLE OPERAZIONI, NON FINANZIATE AFFERENTE AL SERVIZIO REGIONALE DI (SRFC) RIF. PA N. 2012-2059/RER E RIF. PA N. 2012-2060/RER

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE

Firmatario: FABRIZIA MONTI in qualità di Responsabile di servizio

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 18/07/2013

SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE IL RESPONSABILE

Viste:

- la L.R. n. 12 del 30 giugno 2003, "Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione tra loro";
- la L.R. n. 17 del 1 agosto 2005 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro";
- la deliberazione dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna n. 38/2011 "Linee di programmazione e indirizzi per il sistema formativo e per il lavoro 2011/2013";

Richiamate le Deliberazioni della Giunta Regionale:

- n. 177/2003 "Direttive regionali in ordine alle tipologie di azione ed alle regole per accreditamento degli organismi di formazione professionale" e ss.mm.;
- n. 936/2004 "Orientamenti, metodologia e struttura per la definizione del sistema regionale delle qualifiche" con cui viene approvato il Sistema Regionale delle Qualifiche;
- n. 265/2005 "Approvazione degli standard dell'offerta formativa a qualifica e revisione di alcune tipologie di azione di cui alla delibera di G.R. n. 177/2003 " e successive modifiche ed integrazioni;
- n. 1434/2005 "Orientamenti, metodologia e struttura per la definizione del sistema regionale di formalizzazione e certificazione delle competenze" e ss.mm., con cui si approva l'impianto del Sistema regionale di Formalizzazione e Certificazione delle Competenze;
- n. 530/2006 "Il sistema regionale di formalizzazione e certificazione delle competenze", con cui si approvano, contestualmente, i ruoli professionali per l'erogazione del Servizio di Formalizzazione e Certificazione delle Competenze e i documenti rilasciati in esito a tale processo;
- nn. 2212/2004, 265/2005-Allegato E, 788/2005 ,1476/2005, 1719/2006, 335/2007, 1347/2007,1825/2008, 141/2009, 191/2009,

581/2009, 1010/2009,1372/2010 con cui si approvano le qualifiche che fanno parte del Repertorio regionale delle Qualifiche;

- n. 1695 del 15 novembre 2010 "Approvazione del documento di correlazione del sistema regionale delle qualifiche (SRQ) al quadro europeo delle qualifiche(EQF)";

- n. 1888/2010, "Approvazione di nuova qualifica per "Redattore di prodotti editoriali", ai sensi della delibera G.R. n. 2166/05";

- n. 1077/2011, "Approvazione di nuove qualifiche per "Operatore delle lavorazioni orafe" e "Progettista orafo", ai sensi della D.G.R. n. 2166/05";

- n. 1286/2011, "Aggiornamento del Repertorio S.R.Q., ai sensi della D.G.R. n. 2166/05 - Modifica e integrazione di nuove qualifiche";

- n. 1407/2012 "Approvazione di nuove qualifiche ai sensi della DGR. n. 2166/05"

Richiamate in particolare:

- la deliberazione di Giunta regionale n. 105 dell'1 febbraio 2010 "Revisione alle disposizioni in merito alla programmazione, gestione e controllo delle attività formative e delle politiche attive del lavoro, di cui alla deliberazione di Giunta regionale 11/02/2008 n. 140 e aggiornamento degli standard formativi di cui alla deliberazione della Giunta regionale 14/02/2005 n. 265";

- la deliberazione di Giunta regionale n. 438 del 16 Aprile 2012 "Modifica e integrazione dell'avviso pubblico per la presentazione di richieste di autorizzazione di attività non finanziata di cui alla DGR. 704/2011";

Dato atto delle istanze di autorizzazione ai sensi della sopra citata D.G.R. n. 438/2012, presentate dall'ente accreditato Centro Studio e Lavoro "La Cremeria" **Cod. Org. 5164** con sede a Cavriago (Re), protocollate rispettivamente:

in data 06/05/2013 con il PG. 2013.110255 per l'attuazione dell'operazione, non finanziata, **Rif. PA n. 2012-2059/Rer**, "Servizio di Formalizzazione e certificazione competenza - Crotone" che comprende un progetto non corsuale, afferente al Servizio Regionale di Formalizzazione e Certificazione (SRFC) ai sensi della D.G.R. 530/2006 per n. 44 persone provenienti da diverse regioni, come da elenco nominativo allegato al progetto;

in data 06/05/2013 con il PG. 2013.110255 per l'attuazione dell'operazione, non finanziata, **Rif. PA n. 2012-2060/Rer**, "Servizio di Formalizzazione e certificazione competenza - Bari e Taranto" che comprende un progetto non corsuale, afferente al Servizio Regionale di Formalizzazione e Certificazione (SRFC) ai sensi della D.G.R. 530/2006 per n. 13 persone provenienti da diverse regioni, come da elenco nominativo allegato al progetto;

Considerato che per le motivazioni esplicitate nei verbali di istruttoria conservati agli atti del Servizio competente e a disposizione del soggetto interessato, il Servizio SRFC è autorizzabile rispettivamente per:

Rif. PA **n. 2012-2059/Rer** per n.14 **persone**;

Rif. PA **n. 2012-2060/Rer** per n.11 **persone**;

Ritenuto opportuno specificare che per le persone ammesse, di cui all'Allegato A) parte integrante del presente atto, tale autorizzazione ha valore per un solo accesso al Servizio SRFC;

Accertato che tutte le attività riferite al Servizio SRFC, compreso l'eventuale rilascio dei certificati finali, saranno attuate presso il territorio della Regione Emilia-Romagna;

Accertato inoltre che il Centro Studio e Lavoro "La Cremeria" comunicherà alla Regione E.R, in merito alla fase di formalizzazione, il calendario dettagliato, indicando le giornate e gli orari dei colloqui dei partecipanti, come previsto dalla DGR. 105/2010 in merito ai flussi informativi e documentali nella fase di realizzazione dell'attività, pena la revoca dell'autorizzazione di cui al presente atto;

Preso atto che la fase di formalizzazione e gli esami si svolgeranno presso la sede operativa dell'ente Centro Studio e Lavoro "La Cremeria" e che la Regione Emilia Romagna effettuerà, a campione, le opportune verifiche di conformità al fine di garantire una corretta esecuzione del Servizio;

Preso atto inoltre che le evidenze utili per la fase di accertamento tramite evidenze devono essere prodotte dal candidato nel quadro della normale attività svolta dal medesimo nei diversi contesti di apprendimento (contesto lavorativo, professionale, formativo) e non in sede di formalizzazione;

Ravvisata l'opportunità che l'individuazione dei commissari delle commissioni d'esame, Esperti di area professionale/qualifica (EAPQ), sia a cura del soggetto autorizzato che dovrà utilizzare le funzionalità presenti nel Sistema Informativo della Formazione (SIFER);

Accertato inoltre che l'operazione oggetto di autorizzazione dovrà essere attivata di norma, entro 60 giorni dall'autorizzazione stessa (DGR 105/2010), e che dovrà terminare entro 60 giorni dalla data di termine indicata nel progetto;

Visti i Verbali di istruttoria tecnica relativi alle operazioni di cui sopra, redatti in data 09 Luglio 2013 e conservati agli atti del Servizio competente e a disposizione del soggetto attuatore interessato;

Preso atto della coerenza dell'esito finale dell'istruttoria con le previsioni della succitata DGR n.438/2012 e con quanto previsto dal Sistema Regionale di Formalizzazione e Certificazione (SRFC) di cui alle D.G.R.1434/05 e 530/06;

Viste le Deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 1057 del 24/07/06, recante "Prima fase di riordino delle strutture organizzative della Giunta Regionale. Indirizzi in merito alle modalità di integrazione interdirezionale e di gestione delle funzioni trasversali";

- n. 1663 del 27/11/2006 recante "Modifiche all'assetto delle Direzioni Generali della Giunta e del Gabinetto del Presidente.";

- n. 2060 del 20/12/2010 recante "Rinnovo incarichi a Direttori Generali della Giunta Regionale in scadenza al 31/12/2010";

- n. 1222 del 04/08/2011 "Approvazione degli atti di conferimento degli incarichi di livello dirigenziale (decorrenza 1.8.2011)";

- n. 1377 del 20/9/2010 recante " Revisione dell'assetto organizzativo di alcune Direzioni Generali, così come rettificata alla deliberazione n. 1950/2010";

- n. 2416 del 29/12/2008 recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla Delibera 999/2008 e aggiornamento della Delibera 450/2007 e ss.mm;

- n. 1642 del 14/11/2011 recante " Riorganizzazione funzionale di un Servizio della Direzione Generale Cultura, Formazione e Lavoro e modifica dell'autorizzazione sul numero di posizione dirigenziali professionali, istituibili presso l'Agenzia Sanitaria e Sociale regionale;

- n. 221 del 24/02/2012 recante "Aggiornamento alla denominazione e alla declaratoria e di un Servizio della Direzione Generale Cultura, Formazione e Lavoro.

Attestata la regolarità amministrativa

D E T E R M I N A

a) di autorizzare, ai sensi della DGR N. 438/2012 l'ente di formazione accreditato Centro Studio e Lavoro "La Cremeria" Cod. Org. 5164 con sede a Cavriago (Re) per l'attuazione delle operazioni, non finanziate:

Rif. PA n. 2012-2059/Rer, "Servizio di Formalizzazione e certificazione competenza - Crotone" che comprende un progetto non corsuale, afferente al Servizio Regionale di Formalizzazione e Certificazione (SRFC) ai sensi della D.G.R. 530/2006 per n. 14 persone provenienti da diverse regioni, come da elenco nominativo allegato al progetto;

Rif. PA n. 2012-2060/Rer, "Servizio di Formalizzazione e certificazione competenza - Bari e Taranto" che comprende un progetto non corsuale, afferente al Servizio Regionale di Formalizzazione e Certificazione (SRFC) ai sensi della D.G.R. 530/2006 per n. 11 persone provenienti da diverse regioni, come da elenco nominativo allegato al progetto;

b) di specificare che per le persone ammesse, di cui all'Allegato A) parte integrante del presente atto, tale autorizzazione ha valore per un solo accesso al Servizio SRFC;

c) di dare atto che le attività riferite al Servizio SRFC, compreso l'eventuale rilascio dei certificati finali, saranno attuate presso il territorio della Regione Emilia-Romagna;

d) di precisare che:

- il Centro Studio e Lavoro "La Cremeria" comunicherà alla Regione E.R, in merito alla fase di formalizzazione, il calendario dettagliato, indicando le giornate e gli orari dei colloqui dei partecipanti, come previsto dalla DGR. 105/2010 in merito ai flussi informativi e documentali nella fase di realizzazione dell'attività, pena la revoca dell'autorizzazione di cui al presente atto;

- le evidenze utili per la fase di accertamento tramite evidenze devono essere prodotte dal candidato nel quadro della normale attività svolta dal medesimo nei diversi contesti di apprendimento (contesto lavorativo, professionale, formativo) e non in sede di formalizzazione;

- la fase di formalizzazione e gli esami si svolgeranno presso la sede operativa dell'ente Centro Studio e Lavoro "La Cremeria" e che la Regione Emilia Romagna effettuerà, a campione, le opportune verifiche di conformità al fine di garantire una corretta esecuzione del Servizio;

- l'individuazione dei commissari delle commissioni d'esame, Esperti di area professionale/qualifica(EAPQ), è a cura del soggetto autorizzato con il presente atto che dovrà utilizzare le funzionalità presenti nel Sistema Informativo della formazione(SIFER);

- l'operazione oggetto di autorizzazione dovrà essere attivata di norma, entro 60 giorni dall'autorizzazione stessa (DGR 105/2010), e dovrà terminare entro 60 giorni dalla data di termine indicata nel progetto.

Dott.ssa Fabrizia Monti

Allegato A

Rif. PA 2012-2059/Rer

	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE
1	Angotti	Francesco	NGTFNC82D09D122W
2	Bilotta	Maria	BLTMRA84T46D122H
3	Bruma	Carmen	BRMCMN80M67Z129U
4	Castiglione	Antonella	CSTNNL82T42D122F
5	Cicchetti	Silvia	CCCSLV71L71F839C
6	Cosco	Elisa	CSCCLSE69M66H383R
7	Cosco	Iolanda	CSCCND65R41H383T
8	Gervasi	Sabrina	GRVSRN70D68D122K
9	Giordano	Carmelina	GRDCML75C62C352X
10	Lopetrone	Antonio	LPTNTN63R19Z133A
11	Morandi	Mariangela	MRNMNG84T42D122T
12	Oliveti	Lorenzo	LVTLNZ87C25D612J
13	Oliveti	Stefania	LVTSFN59E41D612M
14	Zumpano	Paolo	ZMPPLA81B20D122M

Rif. PA 2012-2060/Rer

	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE
1	Barletta	Rosa	BRLRSO69P59B716V
2	Calfa	Anna Maria	CLFNMR74L66E223L
3	Cicala	Maria	CCLMRA81S65L049P
4	Colucci	Santa	CLCSNT76P43E986H
5	De Marinis	Fulvio	DMRFLV85A21A662G
6	Gentile	Francesco	GNTFNC81R10L425E
7	Jasson	Liliana	JSSLLN87M60H501U
8	Loverro	Antonio	LVRNTN74C04A662E
9	Montanaro	Rosita	MNTRST79P42E986X
10	Montanaro	Valentina	MNTVNT84B55E986M
11	Piepoli	Cosima	PPLCSM68S48L049N

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Fabrizia Monti, Responsabile del SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE esprime, contestualmente all'adozione, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2013/9045

IN FEDE

Fabrizia Monti