

# REGIONE EMILIA-ROMAGNA

## Atti amministrativi

### GIUNTA REGIONALE

**Atto del Dirigente a firma unica:** DETERMINAZIONE n° 13152 del 12/08/2016

**Proposta:** DPG/2016/13473 del 08/08/2016

**Struttura proponente:** SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE  
DIREZIONE GENERALE ECONOMIA DELLA CONOSCENZA, DEL LAVORO E DELL'IMPRESA

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE DI N° 12 OPERAZIONI NON FINANZIATE AI SENSI DELLA D.G.R. N. 438/2012 E SS.MM.II. - ENTI PROPONENTI: AGENFOR ITALIA (COD. ORG. 7155) - CENTRO STUDIO E LAVORO LA CREMERIA (COD. ORG. 5164) - UNCI FORMAZIONE (COD. ORG. 822) - FORMODENA SOC. CONS. A R.L. (COD. ORG. 946).

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE

**Firmatario:** FABRIZIA MONTI in qualità di Responsabile di servizio

**Luogo di adozione:** BOLOGNA data: 12/08/2016

## SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE IL RESPONSABILE

Viste:

- la legge regionale n. 12 del 30 giugno 2003, "Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione tra loro";
- la L.R. n. 17 del 1 agosto 2005 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro";
- la L.R. 30 giugno 2011, n. 5 "Disciplina del Sistema regionale dell'Istruzione e Formazione professionale";

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e in particolare l'art. 23;

Richiamate le Deliberazioni della Giunta Regionale:

- n. 936/2004, "Orientamenti, metodologia e struttura per la definizione del Sistema Regionale delle Qualifiche";
- n. 1434/2005 " Orientamenti, metodologia e struttura per la definizione del Sistema Regionale di Formalizzazione e Certificazione delle Competenze";
- n. 1372/2010, "Adeguamento ed integrazione degli standard professionali del repertorio regionale delle qualifiche", con cui si approva la rivisitazione di tutte le qualifiche facenti parte del Repertorio regionale e ss.mm.ii.;
- n. 1695/2010 "Approvazione del documento di correlazione del sistema regionale delle qualifiche (SRQ) al quadro europeo delle qualifiche (EQF)";
- n.739/2013 "Modifiche e integrazioni al sistema

regionale di formalizzazione e certificazione delle competenze di cui alla DGR. N. 530/2006”;

- n.742/2013”Associazione delle conoscenze alle unità di competenza delle qualifiche regionali”;

Richiamate in particolare:

- la deliberazione di Giunta regionale n. 105 del 01 febbraio 2010 “Revisione alle disposizioni in merito alla programmazione, gestione e controllo delle attività formative e delle politiche attive del lavoro, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale 11/02/2008 n. 140 e aggiornamento degli standard formativi di cui alla deliberazione della Giunta Regionale 14/02/2005, n. 265”;
- n. 438 del 16 aprile 2012 “Modifica e integrazione all'avviso pubblico per la presentazione di richieste di autorizzazione di attività non finanziata di cui alla D.G.R. n. 704/2011” e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 1292 dell'01/08/2016 “ Recepimento del D.LGS. N. 13/2013 e del D.M. 30 Giugno 2015, nell'ambito dei sistemi regionali delle qualifiche (SRQ) e di certificazione delle competenze (SRFC);

Richiamata altresì la Deliberazione di Giunta regionale n. 1621/2013, “Indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33”;

Dato atto che sono pervenute al Servizio scrivente richieste di autorizzazione, ai sensi della sopra citata D.G.R. n. 438/2012 e ss.mm.ii., per l'attuazione di **n. 12 operazioni non finanziate** finalizzate al conseguimento di un certificato di qualifica, come riportato **nell'allegato 1)** parte integrante della seguente determinazione e come da richieste di seguito indicate:

- **Ente proponente: AGENFOR Italia (cod. org. 7155)** - Richiesta Prot. PG.2016.0526064 del 13/07/2016 per n. 7 operazioni;
- **Ente proponente; Centro Studio e Lavoro “La Cremeria” s.r.l.** (cod. org. n.5164) - Richiesta Prot. PG.2016.0528425 del 14/07/2016 per n. 1 operazione;
- **Ente proponente: UNCI Formazione** (cod. org. n.822) - Richiesta Prot. PG.2016.0537404 del 19/07/2016 per n. 1 operazione;
- **Ente proponente: FORMODENA** - Formazione professionale per i territori modenesi Soc. Cons. a r.l. (cod. org. n.946):
  - Richiesta Prot. PG.2016.0545781 del 22/07/2016 per n. 1 operazione;

- Richiesta Prot. PG.2016.0553322 del 27/07/2016 per n. 1 operazione;
- Richiesta Prot. PG.2016.0553331 del 27/07/2016 per n. 1 operazione;

Dato atto che ciascuna delle suddette operazioni è finalizzata al conseguimento di un **Certificato di Qualifica Professionale** ed è comprensiva di n. 2 progetti, di cui uno corsuale e uno non corsuale afferente al Sistema regionale di Formalizzazione e Certificazione (SRFC), ai sensi della D.G.R. 739/13;

Visti i Verbali di istruttoria tecnica relativi alle operazioni di cui sopra, sottoscritti in data 4 agosto 2016 dai funzionari competenti e conservati agli atti del Servizio Formazione Professionale;

Preso atto della coerenza dell'esito finale dell'istruttoria, per le suddette operazioni, con le previsioni della succitata DGR n. 438/2012 e con quanto previsto dal Sistema Regionale delle Qualifiche (SRQ) e dal Sistema Regionale di Formalizzazione e Certificazione (SRFC), di cui alle D.G.R. 936/04, 1434/05 e 739/13;

Dato atto che le attività oggetto della presente autorizzazione:

- dovranno essere attivate di norma entro 60 giorni dall'autorizzazione stessa, (paragrafo 9.2.1 della D.G.R. 105/2010) e comunque entro la data di inizio indicata nelle operazioni;
- dovranno terminare non oltre 60 giorni dalla data di termine indicata nelle operazioni;

Ravvisata infine la necessità di precisare che:

- le attività previste dalle operazioni si svolgeranno per la **parte teorica e di laboratorio** presso le sedi indicate in fase progettuale e per lo **stage** presso aziende/strutture collocate nel territorio regionale e appartenenti al settore lavorativo di riferimento per ogni specifica qualifica;
- l'ente dovrà fornire alla Regione informazioni inerenti lo svolgimento dello stage e documentazione formale relativa alle convenzioni/contratti stipulati con le strutture ospitanti;
- per tutto ciò che attiene l'attuazione dei percorsi, ivi compresa la valutazione degli apprendimenti e l'applicazione del servizio SRFC si rimanda a quanto

previsto al Capitolo n. 7 della sopra citata D.G.R. 105/2010, concernente le attività finanziate;

- l'Ente, nelle fasi di avvio e di realizzazione delle attività, dovrà trasmettere alla Regione E.R.: struttura valutativa, nominativi dei soggetti SRFC, calendari, schede partecipanti, stati di avanzamento, come previsto dalla sopra citata D.G.R. 105/2010, in merito ai flussi informativi e documentali, pena la revoca dell'autorizzazione di cui al presente atto;

Vista la L.R. n. 43/01 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporto di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e ss.mm.;

Vista la determinazione n° 1265 del 29/01/2015 "Conferimento incarichi dirigenziali nell'ambito della Direzione Generale Cultura, Formazione e Lavoro";

Viste le Deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2416/2008 "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla Delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della Delibera 450/2007" ss.mm.;
- n. 56 del 25/01/2016 "Affidamento degli incarichi di Direttore Generale della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 43 della L.R. 43/2001";
- n. 72 del 29 /01/2016 "Assunzione dei vincitori delle selezioni pubbliche per il conferimento di incarichi dirigenziali, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001, presso la Direzione Generale Cultura, Formazione e Lavoro";
- n. 270/2016 "Attuazione prima fase della riorganizzazione avviata con Delibera 2189/2015";
- n. 622/2016 "Attuazione seconda fase della riorganizzazione avviata con delibera 2189/2015"

Visti altresì:

- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 23 c.1;
- la propria deliberazione n. 1621 del 11 novembre 2013 "Indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- la propria deliberazione n. 66/2016 "Approvazione del Piano triennale di previsione della corruzione e del

Programma per la trasparenza e l'integrità.  
Aggiornamenti 2016-2018”;

Attestata, ai sensi della delibera di Giunta n. 2416/2008 e s.m.i. la regolarità del presente atto:

D E T E R M I N A

- 1) di autorizzare, ai sensi della D.G.R. n. 438/2012 e ss.mm.ii., **n. 12 operazioni non finanziate** finalizzate al conseguimento di un certificato di qualifica (Azione B del bando regionale), come riportato nell'**allegato 1) parte integrante** della presente determinazione e come da richieste di seguito indicate:
  - **Ente proponente: AGENFOR Italia** (cod. org. 7155) - Richiesta Prot. PG.2016.0526064 del 13/07/2016 per n. 7 operazioni;
  - **Ente proponente: Centro Studio e Lavoro "La Cremeria" s.r.l.** (cod. org. n.5164) - Richiesta Prot. PG.2016.0528425 del 14/07/2016 per n. 1 operazione;
  - **Ente proponente: UNCI Formazione** (cod. org.n.822) - Richiesta Prot.PG.2016.0537404 del 19/07/2016 per n. 1 operazione;
  - **Ente proponente: FORMODENA** - Formazione professionale per i territori modenesi Soc. Cons. a r.l. (cod. org. n.946):
    - Richiesta Prot. PG.2016.0545781 del 22/07/2016 per n. 1 operazione;
    - Richiesta Prot. PG.2016.0553322 del 27/07/2016 per n. 1 operazione;
    - Richiesta Prot. PG.2016.0553331 del 27/07/2016 per n. 1 operazione;
- 2) di dare atto che ciascuna delle suddette operazioni è finalizzata al conseguimento di un **Certificato di Qualifica Professionale** ed è comprensiva di n. 2 progetti, di cui uno corsuale e uno non corsuale afferente al Sistema regionale di Formalizzazione e Certificazione (SRFC), ai sensi della D.G.R. 739/13;
- 3) di dare atto che ai sensi della deliberazione di Giunta regionale n. 1292/2016 "Recepimento del D.LGS. N. 13/2013 e del D.M. 30 Giugno 2015, nell'ambito dei sistemi regionali delle qualifiche (SRQ) e di certificazione delle competenze (SRFC)", negli attestati/certificati che saranno rilasciati verrà aggiunta la seguente dicitura: " in conformità agli standard di cui all'art. 6 del D.Lgs. 13/2013 e del DM 30 giugno 2015";
- 4) di dare atto che le attività oggetto della presente autorizzazione:
  - dovranno essere **attivate** di norma entro 60 giorni

dall'autorizzazione stessa, (paragrafo 9.2.1 della D.G.R. 105/2010) e comunque entro la data di inizio indicata nelle operazioni;

- dovranno **terminare** non oltre 60 giorni dalla data di termine indicata nelle operazioni;

5) di dare atto che le attività previste dalle operazioni si svolgeranno per la **parte teorica e di laboratorio** presso le sedi indicate in fase progettuale e per lo **stage** presso aziende/strutture collocate nel territorio regionale e appartenenti al settore lavorativo di riferimento per ogni specifica qualifica;

6) di disporre infine che:

- l'ente dovrà fornire alla Regione informazioni inerenti lo svolgimento dello stage e documentazione formale relativa alle convenzioni/contratti stipulati con le strutture ospitanti;

- le sopracitate operazioni saranno attivate di norma entro 60 giorni dall'autorizzazione stessa, come esplicitato nel paragrafo 9.2.1 della sopra citata D.G.R. 105/2010 e comunque termineranno non oltre 60 giorni dalla data di termine indicata nei progetti;

- per tutto ciò che attiene l'attuazione dei percorsi, la fase di avvio e di svolgimento delle attività, ivi compresa la valutazione degli apprendimenti e l'applicazione del servizio SRFC, l'ente attuatore si atterrà a quanto previsto al Capitolo n. 7 della sopra citata D.G.R. 105/2010, concernente le attività finanziate e, nelle fasi di avvio e di realizzazione delle attività, trasmetterà alla Regione E.R: struttura valutativa, nominativi dei soggetti SRFC, calendari, schede partecipanti, stati di avanzamento, come previsto dalla sopra citata D.G.R. 105/2010 in merito ai flussi informativi e documentali, pena la revoca dell'autorizzazione di cui al presente atto;

7) di pubblicare il presente atto, nei modi e nei tempi previsti all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m., nonché alle proprie deliberazioni n. 1621/2013 e n. 66/2016;; citati in premessa.

La Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Fabrizia Monti

## Allegato 1) "OPERAZIONI NON FINANZIATE AUTORIZZATE AI SENSI DELLA DGR. 438/2012"

ENTE	Data e protocollo richiesta Ente	Rif P.A	Denominazione Operazione	Informazioni generali sull'operazione	Qualifica prevista o UC	Annotazioni /supplementi istruttoria
<b>AGENFOR ITALIA</b> Sede legale Rimini Cod. org. 7155	PG 2016.0526064 13/07/16	2012-5737/RER	Formazione di Operatori socio sanitari	Sede di Imola durata corso ore 1000 N. part. Previsti 25	OPERATORE SOCIO SANITARIO	
		2012-5736/RER	Formazione di Operatori socio sanitari	Sede di Bologna durata corso 1000 ore N. part. Previsti 25	OPERATORE SOCIO SANITARIO	
		2012-5735/RER	Formazione di Operatori socio sanitari	Sede di Ferrara- durata corso 1000 ore N. part. Previsti 25	OPERATORE SOCIO SANITARIO	
		2012-5734/RER	Formazione di Operatori socio sanitari	Sede di Rimini durata corso 1000 ore N. part. Previsti 25	OPERATORE SOCIO SANITARIO	
		2012-5733/RER	Formazione di Operatori socio sanitari	Sede di Rimini durata corso 1000 ore N. part. Previsti 25	OPERATORE SOCIO SANITARIO	
		2012-5732/RER	Formazione di Operatori socio sanitari	Sede di Ravenna durata corso 1000 ore N. part. Previsti 25	OPERATORE SOCIO SANITARIO	
		2012-5731/RER	Formazione di Operatori socio sanitari	Sede di Forlì durata corso 1000 ore N. part. Previsti 25	OPERATORE SOCIO SANITARIO	
<b>Centro Studio e lavoro LA CREMERIA</b> Sede legale Cavriago (Re) Cod. org. 5164	PG.2016.0528425 14/07/16	2012-5746/RER	Operatore Socio Sanitario	Sede di Cavriago durata corso 1000 ore N. part. Previsti 25	OPERATORE SOCIO SANITARIO	
<b>UNCI Formazione</b> Sede legale Bologna Cod. org. 822	PG.2016.0537404 19/07/16	2012-5763/RER	Animatore sociale	Sede di Bologna durata corso 300 ore N. part. Previsti 30	ANIMATORE SOCIALE	



ENTE	Data e protocollo richiesta Ente	Rif P.A	Denominazione Operazione	Informazioni generali sull'operazione	Qualifica prevista o UC	Annotazioni /supplementi istruttoria
<b>FORMODENA – Formazione professionale per i territori modenesi Soc. Cons. a r.l.</b> Sede legale Modena Cod. org. 946	PG.2016.0545781 22/07/2016	2012- 5881/RER	Qualificazione per Operatore Socio Sanitario	Sede di Modena Durata corso 1000 ore N. part. Previsti 25	OPERATORE SOCIO SANITARIO	
<b>FORMODENA – FORMAZIONE PROFESSIONALE PER I TERRITORI MODENESI Soc. Cons. a r.l.</b> Sede legale Modena Cod. org. 946	PG.2016.0553322 27/07/2016	2012- 5910/RER	Qualificazione per Animatore sociale	Sede di Modena Durata corso 300 ore N. part. Previsti 20	ANIMATORE SOCIALE	
<b>FORMODENA – FORMAZIONE PROFESSIONALE PER I TERRITORI MODENESI Soc. Cons. a r.l.</b> Sede legale Modena Cod. org. 946	PG.2016.0553331 27/07/16	2012- 5907/RER	Qualificazione sul lavoro per Operatore Socio Sanitario	Sede di Modena Durata corso 300 ore N. part. Previsti 25	OPERATORE SOCIO SANITARIO	

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Fabrizia Monti, Responsabile del SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE esprime, contestualmente all'adozione, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2016/13473

IN FEDE

Fabrizia Monti