

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente a firma unica: DETERMINAZIONE n° 5429 del 04/05/2015

Proposta: EPG/2015/75 del 24/04/2015

Struttura proponente: SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE
DIREZIONE GENERALE CULTURA, FORMAZIONE E LAVORO

Oggetto: AUTORIZZAZIONE, AI SENSI DELLA D.G.R. 438/2012 E S.M.I. AD IRECOOP EMILIA-ROMAGNA SOC. COOP. (COD. ORG. 270), PER L'ATTUAZIONE DELL'OPERAZIONE, NON FINANZIATA, RIF. PA 2012-3471/RER, DENOMINATA "ORIENTATORE".

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE

Firmatario: FABRIZIA MONTI in qualità di Responsabile di servizio

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 04/05/2015

SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE IL RESPONSABILE

Viste:

- la legge regionale n. 12 del 30 giugno 2003, "Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione tra loro";
- la L.R. n. 17 del 1 agosto 2005 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro";
- la L.R. 30 giugno 2011, n. 5 "Disciplina del Sistema regionale dell'Istruzione e Formazione professionale";

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e in particolare l'art. 23;

Richiamate le Deliberazioni della Giunta Regionale:

- n. 936/2004, "Orientamenti, metodologia e struttura per la definizione del Sistema Regionale delle Qualifiche";
- n. 1434/2005 " Orientamenti, metodologia e struttura per la definizione del Sistema Regionale di Formalizzazione e Certificazione delle Competenze";
- n. 1372/2010 "Adeguamento ed integrazione degli standard professionali del repertorio regionale delle qualifiche", con cui si approva la rivisitazione di tutte le qualifiche facenti parte del Repertorio regionale e ss.mm.ii.;
- n.739/2013 "Modifiche e integrazioni al sistema regionale di formalizzazione e certificazione delle competenze di cui alla DGR. N. 530/2006";

Richiamate in particolare:

- la deliberazione di Giunta regionale n. 105 del 01 febbraio 2010 "Revisione alle disposizioni in merito alla programmazione, gestione e controllo delle attività formative e delle politiche attive del lavoro, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale 11/02/2008 n. 140 e aggiornamento degli standard formativi di cui alla deliberazione della Giunta Regionale 14/02/2005, n. 265";

- n. 438 del 16 aprile 2012 "Modifica e integrazione all'avviso pubblico per la presentazione di richieste di autorizzazione di attività non finanziate di cui alla D.G.R. n. 704/2011" e s.m.e i.;

Richiamata altresì la Deliberazione di Giunta regionale n. 1621/2013, "Indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33";

Dato atto che è stata presentata istanza di autorizzazione, ai sensi della sopra citata D.G.R. n. 438/2012 e s.m.i., protocollata in data 11 marzo 2015 con P.G. 2015.0151605, da parte dell'Ente di formazione accreditato **I RECOOP EMILIA ROMAGNA Società Cooperativa**, cod. organismo 270, con sede legale a Bologna, per l'attuazione dell'operazione non finanziata **Rif. P.A. 2012/3471/REER** denominata "**Orientatore**", da svolgersi nella propria **sede di Bologna**;

Dato atto che la suddetta operazione:

- è finalizzata al conseguimento di un **Certificato di Qualifica per "Orientatore"** ed è comprensiva di n. 2 progetti, di cui uno corsuale e uno non corsuale afferente al Sistema regionale di Formalizzazione e Certificazione (SRFC), ai sensi della D.G.R. 739/13;
- è rivolta ad **utenza predeterminata**, come da allegato 1) parte integrante del presente atto, costituita n. 10 lavoratori occupati nelle varie sedi provinciali di Irecoop Emilia Romagna, in possesso di esperienza professionale e competenze attinenti l'Area Professionale e la qualifica di Orientatore;
- riporta un **progetto corsuale di durata ridotta (112 ore)** con l'identificazione di requisiti in ingresso in termini di capacità e conoscenze specifiche della qualifica di Orientatore, da accertare e formalizzare attraverso l'applicazione dell'SRFC;

Visto il Verbale di istruttoria tecnica relativo all'operazione di cui sopra, sottoscritto in data 23 aprile 2015 dai funzionari competenti e conservato agli atti del Servizio Formazione Professionale, cui sono allegate anche le comunicazioni intercorse con l'Ente di formazione durante la fase di istruttoria:

- richiesta supplemento istruttoria inviata all'Ente in data 3 aprile 2015 (PG.2015.220060 del 3 aprile 2015);
- risposte ed integrazioni fornite dall'Ente nelle date del 13 aprile 2015 (PG.2015.0238943 del 14 aprile 2015) e del 21 aprile 2015 (PG.2015.260967 del 21 aprile 2015), accolte positivamente in sede di ulteriore istruttoria;

Preso atto della coerenza dell'esito finale dell'istruttoria con le previsioni della succitata DGR n. 438/2012 e successive modifiche e integrazioni e con quanto previsto dal Sistema Regionale delle Qualifiche (SRQ) e dal Sistema Regionale di Formalizzazione e Certificazione (SRFC), di cui alle D.G.R. 936/04, 1434/05 e 739/13;

Ravvisata la necessità di precisare infine che:

- le attività teoriche previste dall'operazione si svolgeranno presso la sede dell'Ente a Bologna;
- le attività pratiche saranno in parte attuate presso le varie sedi operative di Irecoop e, vista la brevità del percorso formativo, mediante **appropriate metodologie formative alternative allo stage**, individuate dall'Ente come project work;
- l'ente dovrà fornire al Servizio competente le informazioni di dettaglio inerenti gli obiettivi del project work e le modalità di svolgimento;
- l'operazione oggetto della presente autorizzazione deve essere attivata di norma entro 60 giorni dall'autorizzazione stessa, come esplicitato nel paragrafo 9.2.1 della sopra citata D.G.R. 105/2010 e comunque dovrà terminare non oltre 60 giorni dalla data di termine indicata nei progetti;
- per tutto ciò che attiene l'attuazione del percorso, ivi compresa la valutazione degli apprendimenti e l'applicazione del servizio SRFC si rimanda a quanto previsto al Capitolo n. 7 della sopra citata D.G.R. 105/2010, concernente le attività finanziate;
- per assicurare un monitoraggio e un controllo costanti, l'Ente, nelle fasi di avvio e di realizzazione delle attività, dovrà trasmettere alla Regione: struttura valutativa, nominativi dei soggetti SRFC, calendari, schede partecipanti, stati di avanzamento, come previsto dalla sopra citata D.G.R. 105/2010, in merito ai flussi informativi e documentali, pena la revoca dell'autorizzazione di cui al presente atto;

Vista la L.R. n. 43/01 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporto di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e ss.mm.;

Viste le determinazioni:

- n. 16910 del 17/11/2014 "Proroga degli incarichi dirigenziali in scadenza al 30.11.2014 nell'ambito della Direzione generale Cultura, Formazione e Lavoro;

- n. 3438 del 23/03/2015 "Conferimento e proroga degli incarichi dirigenziali nell'ambito della Direzione generale Cultura, Formazione e Lavoro;

Viste infine le Deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 1057/2006 "Prima fase di riordino delle strutture organizzative della Giunta regionale. Indirizzi in merito alle modalità di integrazione interdirezionale e di gestione delle funzioni trasversali";
- n. 1663/2006 "Modifiche all'assetto delle Direzioni Generali della Giunta e del Gabinetto del Presidente";
- n. 2416/2008 "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla Delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della Delibera 450/2007" ss.mm.;
- n. 1377/2010 "Revisione dell'assetto organizzativo di alcune Direzioni generali" così come rettificata dalla deliberazione di Giunta regionale n. 1950/2010;
- n. 1179/2014 "Proroga contratti e incarichi dirigenziali";
- n. 1222/2011 "Approvazione degli atti di conferimento degli incarichi di livello dirigenziale (decorrenza 1/8/2011)";
- n. 1642/2011 "Riorganizzazione funzionale di un servizio della Direzione Generale Cultura, Formazione e Lavoro e modifica all'autorizzazione sul numero di posizioni dirigenziali professional istituibili presso l'Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale";
- n. 221/2012 "Aggiornamento alla denominazione e alla declaratoria e di un servizio della Direzione Generale Cultura, Formazione e Lavoro";
- n. 258 del 16/03/2015 "Contratti individuali di lavoro stipulati ai sensi dell'art. 18 L.R. n. 43/2001. Proroga termini di scadenza";

Attestata, ai sensi della delibera di Giunta n. 2416/2008 e s.m.i. la regolarità del presente atto:

D E T E R M I N A

1) di autorizzare, ai sensi della D.G.R. n. 438/2012 e s.m.i., l'ente di formazione accreditato **IRECOOP EMILIA ROMAGNA Società Cooperativa**, cod. organismo 270, con sede legale a Bologna, per l'attuazione dell'operazione non finanziata **Rif. P.A. 2012/3471/RER** denominata "**Orientatore**", da svolgersi nella propria **sede di Bologna**;

2) di dare atto che la suddetta operazione:

- è finalizzata al conseguimento di un **Certificato di Qualifica per "Orientatore"** ed è comprensiva di n. 2 progetti, di cui uno corsuale e uno non corsuale afferente al Sistema regionale di Formalizzazione e Certificazione (SRFC), ai sensi della D.G.R. 739/13;
- è rivolta ad **utenza predeterminata**, come da allegato 1) parte integrante del presente atto, costituita n. 10 lavoratori occupati nelle varie sedi provinciali di Irecoop Emilia Romagna, in possesso di esperienza professionale e competenze attinenti l'Area Professionale e la qualifica di Orientatore;
- riporta un **progetto corsuale di durata ridotta (112 ore)** con l'identificazione di requisiti in ingresso in termini di capacità e conoscenze specifiche della qualifica di Orientatore, da accertare e formalizzare attraverso l'applicazione dell'SRFC;

3) di dare atto che:

- le attività teoriche previste dall'operazione si svolgeranno presso la sede dell'Ente a Bologna;
- le attività pratiche saranno in parte attuate presso le varie sedi operative di Irecoop e mediante appropriate metodologie formative alternative allo stage, individuate dall'Ente come project work;

4) di disporre infine che:

- l'ente dovrà fornire al Servizio competente le informazioni di dettaglio inerenti gli obiettivi del project work e le modalità di svolgimento;
- la sopracitata operazione sarà attivata di norma entro 60 giorni dall'autorizzazione stessa, come esplicitato nel paragrafo 9.2.1 della sopra citata D.G.R. 105/2010 e comunque terminerà non oltre 60 giorni dalla data di termine indicata nei progetti;
- per tutto ciò che attiene l'attuazione del percorso, la fase di avvio e di svolgimento delle attività, ivi compresa la valutazione degli apprendimenti e l'applicazione del servizio SRFC, l'ente attuatore si atterrà a quanto previsto al Capitolo n. 7 della sopra citata D.G.R. 105/2010, concernente le attività finanziate e, nelle fasi di avvio e di realizzazione delle attività, trasmetterà alla Regione E.R: struttura valutativa, nominativi dei soggetti SRFC, calendari, schede partecipanti, stati di avanzamento, come previsto dalla sopra citata D.G.R. 105/2010 in merito ai flussi informativi e documentali, pena la revoca dell'autorizzazione di cui al presente atto

5) di pubblicare il presente atto, nei modi e nei tempi previsti all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013, nonché all'Allegato A) della D.G.R. 1621/2013, citati in premessa.

La Responsabile del Servizio
Dott.ssa Fabrizia Monti

Allegato 1)

Elenco partecipanti Operazione Rif. P.A. 2012-3471/RER - Irecoop Emilia Romagna

| NOMINATIVO | SEDE OPERATIVA | DATA NASCITA | CODICE FISCALE |
|--------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|
| Elena Baldassarri | sede di RA | 14/02/1971 | BLDLNE71B54D458R |
| Claudia Lupo | sede di BO | 26/06/1979 | LPUCLD79H69A048I |
| Fiorenza Morelli | sede di FE | 23/01/1970 | MRLFNZ70A63D548D |
| Emanuela Borella | sede di PC | 26/03/1972 | BRLMNL72C66G535O |
| Daniela Selvi | sede di FC | 17/02/1977 | SLVDNL77B57D704M |
| Silvia Friggeri | sede di MO | 25/01/1962 | FRGSLV62A65H223Q |
| Giovanna Pappacoda | sede di PR | 17/05/1978 | PPPGNN78E57H703R |
| Giulia Carbonari | sede di PR | 27/03/1982 | CRBGLI82C67F463M |
| Claudia Gugnelli | sede di RN | 26/04/1974 | GGNCLD74D66H294Z |
| Elisa Lacchini | Sede di RE | 01/11/1982 | LCCLSE82S41F499P |

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Fabrizia Monti, Responsabile del SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE esprime, contestualmente all'adozione, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta EPG/2015/75

IN FEDE

Fabrizia Monti