



## FORMAZIONE SUPERIORE OFFERTA FORMATIVA 2017

### Tecnico esperto nella gestione aziendale specializzato in implementazione di Sistemi di Compliance (D.Lgs 231/01) Bologna

|  |  |
|--|--|
| <b>Attestato rilasciato</b>              | Certificato di qualifica professionale di "Tecnico esperto nella gestione aziendale"   |
| <b>Contenuti del percorso</b>            | <p>Il corso affronterà tutti gli aspetti tecnici e operativi relativi alla mansione del Tecnico esperto nella gestione aziendale, con una specializzazione sull'implementazione di modelli 231.</p> <p>I principali argomenti trattati sono:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Organizzazione aziendale</li><li>- Metodologie di gestione della Compliance Aziendale ed adeguamento dell'assetto organizzativo secondo il d lgs 231</li><li>- Procedure e Processi per l'implementazione dello stesso modello</li><li>- Tecniche di gestione del personale</li><li>- Budgeting e bilancio contabile</li><li>- Tecniche di Pianificazione e programmazione della produzione</li><li>- Principi di Marketing</li><li>- Sicurezza generale e specifica - rischio alto</li></ul> |
| <b>Sede di svolgimento</b>               | Bologna, Via Calzoni, 1/3  |
| <b>Durata e periodo di svolgimento</b>   | 500 ore, di cui 200 di stage<br>Marzo-dicembre 2017  |
| <b>Numero partecipanti</b>               | 12   |
| <b>Destinatari e requisiti d'accesso</b> | <p>Persone residenti o domiciliate in Emilia-Romagna in possesso di laurea ad indirizzo giuridico oppure laurea in ingegneria gestionale o ambientale o civile.</p> <p>I candidati dovranno aver maturato:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- una conoscenza generale relativa all'ambito dell'organizzazione aziendale;</li><li>- una conoscenza dei principali riferimenti legislativi in materia di organizzazione aziendale;</li><li>- competenze sull'uso del pacchetto Office.</li></ul> <p>Per gli stranieri, è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata, nonché il possesso di regolare permesso di soggiorno.</p>  |
| <b>Iscrizione</b>                        | Entro il 03/03/2017  |
| <b>Criteri di selezione</b>              | È prevista una selezione consistente in:   |



|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- prova scritta che verterà sui temi dell'organizzazione aziendale e del pacchetto Office;</li><li>- Colloquio a carattere prevalentemente motivazionale, mirato a valutare coerenza del curriculum, attese/motivazioni, capacità e risorse personali, capacità e relazione con gli altri.</li></ul> |
| <b>Ente di formazione</b>   | Irecoop Emilia Romagna   |
| <b>Soggetti che partecipano alla progettazione e realizzazione del percorso</b> | CONSORZIO INTERPROVINCIALE COOPERATIVE AGRICOLE C.I.C.A. - BOLOGNA<br>SOCIETA' COOPERATIVA<br>CENTRO SERVIZI AMM.VI BOLOGNA Scarl - CSA<br>CE.SE.CO.- CENTRO SERVIZI COOPERATIVI - SOCIETA' COOPERATIVA  |
| <b>Contatti</b>   | Referente: Angela De Tursi<br>Tel. 051/7099012<br>E-mail: <a href="mailto:detursia@irecoop.it">detursia@irecoop.it</a><br>Sito web: <a href="http://www.irecoop.it">www.irecoop.it</a>   |
| <b>Riferimenti</b>  | Operazione Rif. PA 2016-6088/RER approvata con deliberazione di Giunta Regionale n. 2170 del 13/12/2016 e cofinanziata con risorse del Fondo sociale europeo e della Regione Emilia-Romagna  |